



## AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė Tel. (8 425) 57 144

El. p. [info@akmene.lt](mailto:info@akmene.lt) <http://www.akmene.lt>

---

Akmenės rajono Papilės Simono  
Daukanto gimnazijai

2024-08-      Nr.  
I 2024-08-19    Nr. S- 71

### **DĖL AKMENĖS RAJONO PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS 2024-2025 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANO SUDERINIMO**

Siunčiame Akmenės rajono savivaldybės mero suderintą Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos 2024-2025 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planą.

PRIDEDAMA. Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos 2024-2025 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas, 27 lapai.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

Gražina Karvelienė, mob. 8 694 29197, el. p. [grazina.karveliune@akmene.lt](mailto:grazina.karveliune@akmene.lt)

PATVIRTINTA

Papilės Simono Daukanto gimnazijos  
direktorius 2024 m. rugpjūčio 30 d.  
įsakymu Nr. V-170

**AKMENĖS RAJONO PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS PRADINIO,  
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ 2024–2025 MOKSLO METŲ  
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Papilės Simono Daukanto gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2024–2025 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) parengtas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai), reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Gimnazijoje.

2. Ugdymo plano tikslas – sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, naudojantis tomis galimybėmis, kurias suteikia mokymo lėšos.

3. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. įgyvendinti pradinio, pagrindinio ir neformaliojo ugdymo programas, akcentuojant mokinių kompetencijų ugdymą, dalykinę integraciją, ugdymo turinio individualizavimą ir diferencijavimą;

3.2. integruoti matematiką į kitus dalykus;

3.3. taikyti privalomų ir pasirenkamųjų dalykų bendrąsias programas;

3.4. realizuoti prevencines ir integruojamąsias programas.

4. Gimnazijos ugdymo turinys įgyvendinamas:

4.1. vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr.-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir

vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Gimnazijos metiniais veiklos ir strateginiu planu, kitais teisės aktais, gimnazijos ir mokytojų tarybos nutarimais bei mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) siūlymais.

5. Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

5.2. **kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių;

5.3. **išlyginamoji klasė** – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų;

5.4. **laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

5.5. **gimnazijos ugdymo planas** – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;

5.6. **pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

5.7. **specialioji pamoka** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

5.8. **hibridinis mokymas**- mokymo proceso organizavimo būdas, kai lygiagrečiai derinami skirtingi mokymo būdai ( pavyzdžiui, taikant grupinę formą, kai per pamoką dalis mokinių mokosi klasėje, kita dalis – nuotoliniu būdu): mokant kasdieniu ugdymo proceso organizavimo būdu, mokiniai dėl objektyvių priežasčių (mokinių ar jų šeimų narių COVID-19 infekcija, privaloma saviizoliacija, mokinių ar jų šeimų narių lėtinės kvėpavimo takų ligos) negalintys dalyvauti kontaktinėse pamokose, ugdymo procesą gali stebėti ir jame dalyvauti virtualiai.

5.9. kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Ugdymo organizavimas 1–4 kl., 5–8 kl. ir I–II gimnazijos klasėse.

6.1. 2024–2025 mokslo metai:

6.1.1. 2024–2025 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2024 m. rugsėjo 2 d.

6.1.2. Ugdymo proceso trukmė 1-4 klasės mokiniams 175 ugdymo dienos, 5–8, I–II gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos:

Klasė	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis/ dienomis
1-4 klasės	09-02	35/175
5– 8, I–II klasės	09-02	37/185

6.1.3. Ugdymo procese mokiniams skiriamos atostogos, kurių bendra trukmė 2024–2025 mokslo metais – 18 dienų:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

6.1.4. Ugdymo procesas skirstomas į trumpesnės trukmės laiko periodus - trimestrus:

Klasė	1 trimestras	2 trimestras	3 trimestras
1-4 klasės	2024-09-02–2024-11-29	2024-12-02–2025-03-14	2025-03-17–2025-05-30
5-8, I-II klasės	2024-09-02–2024-11-29	2024-12-02–2025-03-14	2025-03-17–2025-06-13

6.1.5. Ugdymo proceso pabaiga ir vasaros atostogų pradžia:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Vasaros atostogų pradžia
1-4 klasės	2025 m. gegužės 30 d.	2025 m. birželio 2 d.
5-8, I-II klasės	2025 m. birželio 13 d.	2025 m. birželio 16 d.

6.1.6. Pamokų laikas:

Pamokos	Prasideda	Baigiasi
1 pamoka	8.00	8.45
2 pamoka	8.55	9.40
3 pamoka	9.50	10.35
4 pamoka	10.55	11.40
5 pamoka	12.00	12.45
6 pamoka	12.55	13.40
7 pamoka	13.50	14.35
8 pamoka	14.45	15.30

7. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Jos trukmė 1 klasei – 35 min., 2-4 kl., 5-8 kl., I-II gim. klasėms 45 min.

8. Mokslo metų eigoje dėl mokytojų ligos ar atostogų bei kitų priežasčių galimi pamokų tvarkaraščio pakeitimai, kurie yra skelbiami TAMO dienyne.

9. Gimnazijos tarybos ar gimnazijos vadovybės sprendimu (dėl atmintinų ar šventinių dienų, nenumatytų atvejų ir pan.) pamokos gali būti trumpinamos.

10. Vasaros atostogos 1-4 kl., 5–8 kl., I-II gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Atostogų pradžią nustato gimnazijos direktorius, suderinęs su gimnazijos taryba ir savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

11. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas nėra vykdomos.

12. Pradinio, pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

12.1. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei į gimnaziją gali nevykti 1–4 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi. 5 klasei esant 20 laipsnių šalčio, o kitų klasių mokiniams, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai, ugdymas vykdomas nuotoliniu būdu. Atvykusiems į gimnaziją mokiniams ugdymo procesas vykdomas įprastu būdu. Mokiniams, neatvykusiems į gimnaziją, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama gimnazijos interneto svetainėje ir elektroniniame dienyne. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus numatytąją Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 6 d. įsakymo Nr. V-1263 redakcija) „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), ugdymo procesas koreguojamas ir/ar organizuojamas kitose erdvėse.

12.2. Gimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Ugdymo procesas

Gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi.

12.3. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką (daugiau nei 2 darbo dienas), Gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Akmenės rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi.

12.4. Gimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai, priima sprendimą dėl hibridinio mokymo organizavimo. Organizuojant ugdymo procesą hibridiniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

## **ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS**

13. Ugdymo turinio kūrimas grindžiamas gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimu:

13.1. ugdymo planą 2024-2025 mokslo metams parengė darbo grupė, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2024-05-24 įsakymu Nr. V-133. Su Ugdymo plano projektu supažindinta gimnazijos bendruomenė Mokytojų tarybos posėdyje 2024-06-14 protokolo Nr. 5;

13.2. Rengiant gimnazijos ugdymo planą vadovautasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendraji ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

13.3. gimnazija, rengdama Ugdymo planą remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, gimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis;

13.4. gimnazijos ugdymo planą gimnazijos direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Gimnazijos taryba, taip pat su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

14. Gimnazijos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2024-2025 mokslo metams:

14.1. 2024-2025 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos visose klasėse.

15. Mokiniais, besimokantiems pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programą, be privalomojo ugdymo turinio dalykų, gimnazija siūlo pasirinkti dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus, kurių turinį nustato švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintos ir (arba) mokytojų parengtos ir gimnazijos direktoriaus patvirtintos programos. Mokytojai, rengdami pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų

reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“, jas derina metodinėse grupėse.

16. Pradinio ugdymo programos ugdymo turinys ir pagrindinio ugdymo programos ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams. Gimnazijos mokytojai rengia ilgalaikius planus, kuriuos derina metodinėse grupėse, o iki 2024 m. rugsėjo 13 d. pateikia metodinės grupės pirmininkui. Suderinto ilgalaikio plano metodinės grupės pirmininkas pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui ne vėliau kaip iki 2024 m. rugsėjo 16 d. Ugdymo turinį mokytojai gali detalizuoti rengdami trumpalaikius ciklo (etapo) planus. Pamokos planus rengia mokytojai, dėl kurių darbo yra gaunama mokinių ar tėvų nusiskundimų.

17. Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla (toliau – integruota ugdymo veikla) įgyvendinama I gimnazijos klasės mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjungos Gen. Povilo Plechavičiaus 6 šaulių rinktinė:

19.1. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos (2025 m. balandžio 2, 3, 4 dienos) po 7 pamokas;

19.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruojamos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

19.3. 3 dienų trukmės integruotoms ugdymo veikloms organizuoti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti sklandų ugdymo procesą gimnazijoje;

19.4. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose, gimnazija informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);

19.5. dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose gimnazija suderina su Akmenės rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi.

17.1. Etninės kultūros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Etninės kultūros programa) integruojama pradinėse klasėse į dalykų turinį, pagrindiniame ugdyme į lietuvių kalbos ir literatūros, muzikos, dailės, technologijų pamokas.

17.2. Vadovaujantis Papilės Simono Daukanto gimnazijos 2022-2024 metų korupcijos prevencijos programos 13 punktu, Antikorupcinis švietimas integruojamas:

17.2.1. į klasių vadovų veiklą 1-4 kl., 5-8 kl., I-II gim. klasėse;

17.2.2. į etikos pamokas 1-4 kl., 5-8 kl., I-II gim. klasėse;

17.2.3. į ekonomikos ir pilietiškumo ugdymo pamokas I-II gim. klasėse;

17.2.4. į istorijos pamokas 5-8 kl., I-II gim. klasėse.

17.3. Gimnazija vykdo prevencines programas, ugdančias mokinių socialines ir emocines kompetencijas:

17.3.1. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa integruojama į mokomuosius dalykus 1-4 klasėje; 5-8 kl. ir I-II gim. klasėse programai skirta 1 savaitinė pamoka, per mokslo metus;

17.3.2. 1-4 klasėse „Lions Quest“ programa „Laikas kartu“ integruojama į klasės vadovų veiklą, klasės dalykų turinį, neformaliojo vaikų švietimo veiklas ir projektinę veiklą;

17.3.3. 5-8 klasėse „Lions Quest“ programa „Paauglystės kryžkelės“ integruojama į klasės vadovų veiklą ir projektinę veiklą;

17.3.4. I-II gim. klasėse programa „Raktai į sėkmę“ integruojama į klasės vadovų veiklą ir projektinę veiklą.

17.4. STEAM ir verslumo ugdymo veiklos kartu su finansinio raštingumo programa „Junior Achievement“ 1-4 kl. ir 5-8 kl. vykdomos pagal patvirtintą veiklų grafiką (TŪM projektas).

18. Rengiant ugdymo planą susitarta dėl:

18.1. planuojamų organizuoti gimnazijoje veiklų, renginių patvirtintų gimnazijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-301 (priedas Nr.1):

18.1.1. ugdymo procesas 1-4 kl., 5-8 kl. ir I-II gim. klasėse intensyvinamas 6 dienas:

Eil. Nr.	Veikla	Klasė	Data
1.	Kalėdiniai renginiai	1-4, 5-8, I-II	2024 m. gruodis

2.	Renginiai, skirti Lietuvos nepriklausomybei	1-4, 5-8, I-II	2025 m. vasaris, kovas
3.	Renginys, skirtas sveikatos programos įgyvendinimui	1-4, 5-8, I-II	2025 m. gegužė
4.	Bendruomenės diena	1-4, 5-8, I-II	2025 m. gegužė
5.	Pažintinės - edukacinės išvykos	1-4, 5-8, I-II	Dvi išvykos per mokslo metus

18.2. konkrečios klasės mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus;

18.3. informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymo pradinėse klasėse;

18.4. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo (gimnazijos svetainė: [www.papilesgimnazija.lt](http://www.papilesgimnazija.lt));

18.5. ugdymo kokybės gerinimo priemonių plano (gimnazijos svetainė: [www.papilesgimnazija.lt](http://www.papilesgimnazija.lt));

18.6. švietimo pagalbos mokiniui teikimo (gimnazijos svetainė: [www.papilesgimnazija.lt](http://www.papilesgimnazija.lt));

18.7. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų teikiamos pasiūlos ir organizavimo;

18.8. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;

18.9. projektinio darbo rengimo ir organizavimo pagrindiniame ugdyme;

18.10. ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimo;

18.11. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo;

18.12. integruotų ir prevencinių programų įgyvendinimo;

18.13. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo.

19. Gimnazijos pradinio, pagrindinio ugdymo planas ir tvarkų aprašai viešai skelbiami gimnazijos interneto svetainėje ([www.papilesgimnazija.lt](http://www.papilesgimnazija.lt)).

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **GIMNAZIJOS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

20. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičius parengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

21. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatytos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

22. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir (ar) didesnis, nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

23. Gimnazija gali intensyvinti ugdymo procesą, t. y. nustatytą pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnę ugdymo dienų skaičių.

24. Gimnazija vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną (TAMO.dienynas). Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, Gimnazija priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ir intensyvinimo.

25. Gimnazija užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis/ patikrinamasis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę, kontrolinis darbas žymimas TAMO.dienyne. Kontroliniai/ patikrinamieji darbai negali būti rašomi iš karto po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti.

26. Gimnazija užtikrina, kad užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose:

26.1. atitiktų mokinio galias;

- 26.2. būtų tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėtų siekti numatytų mokymosi tikslų;
- 26.3. nebūtų skiriamos atostogoms;
- 26.4. nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti.
27. Užduočių diferencijavimas atliekamas pagal mokinių pasiekimus ir galimybes:
- 27.1. skiriant namų darbus;
- 27.2. skiriant kontrolinius/savarankiškus/laboratorinius darbus;
- 27.3. skiriant klasės darbo užduotis.
28. Pagal galimybes mokomoji medžiaga pateikiama vizualiniu ir akustiniu būdais.
29. Mokymo metodai diferencijuojami pagal mokinių ugdymo(si) poreikius.
30. Mokiniais, turintiems dalykų mokymosi spragų:
- 30.1. diferencijuojamas mokymas pamokose;
- 30.2. rengiamos konsultacijos, jei kyla mokymosi sunkumų.
31. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, iki rugsėjo 10 d. gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies ar visų pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju iki rugsėjo 10 d. privalu pateikti:
- 31.1. dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;
- 31.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo Gimnazijos vadovui atleisti mokinį nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo;
- 31.3. gimnazijos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Gimnazija gali priimti sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradinio ugdymo procese).
32. Teikiant mokymosi pagalbą:
- 32.1. ugdymo procese mokytojas, klasės vadovas ir administracija nuolat stebi mokinio daromą individualią pažangą ir pasiekimus. Mokinui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;
- 32.2. kylant mokymosi sunkumams mokiniams sudaromos sąlygos konsultuotis:
- 32.2.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių;
- 32.3. ilgalaikės konsultacijos, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, truncančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.
33. Gimnazija priima sprendimą dėl mokinio mokymo(si) diferencijavimo ir mokymo(si) individualizavimo:
- 33.1. individualaus ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:
- 33.1.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;
- 33.1.2. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
- 33.1.3. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;
- 33.1.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių, tik Gimnazijos Vaiko Gerovės komisijai rekomendavus;
- 33.1.5. ypatingų gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;
- 33.2. gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:



- 33.2.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;
- 33.2.2. informatikos technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;
- 33.2.3. technologijų dalykui mokytis 5-8, I-II g. klasėse mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių;
- 33.2.4. užsienio kalboms, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ugdymo programą;
- 33.2.5. antrai užsienio kalbai mokytis klasę dalinti ne daugiau, kaip į dvi grupes;
- 33.2.6. lietuvių kalbai 8 klasėje;
- 33.2.7. neformaliojo švietimo būreliams;
- 33.2.8. trumpalaikėms individualioms konsultacijoms;
- 33.2.9. Gimnazijos mokytojų tarybos 2021 m. birželio 23 d. Nr. 6 protokoliniu nutarimu nustatytas minimalus laikinosios mokymosi grupės mokinių skaičius: dorinio ugdymo (etika, tikyba) grupė - 7 mokiniai;
- 33.2.10. Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos 2023 m. veiklos ataskaitos V skyriaus 8.1.2.2. papunkčiu nustatytas minimalus mokymosi grupės mokinių skaičius: neformaliojo švietimo veikla organizuojama ne mažesnė nei 12 mokinių grupėse.
- 33.2.11. Gimnazijos mokytojų tarybos 2022 m. birželio 23 d. Nr. 7 protokoliniu nutarimu nustatytas minimalus laikinosios mokymosi grupės mokinių skaičius: privalomų, pasirenkamųjų dalykų, modulių programoms grupė – 5 mokiniai.
- 33.3. 1-4, 5-8, I-II g. klasėse skiriamos pamokos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti:
  - 33.3.1. pasirenkamiems dalykams mokytis;
  - 33.3.2. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti;
  - 33.3.3. projektinei veiklai organizuoti II g. klasėje;
  - 33.3.4. gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir menų veiklai centruose organizuoti;
  - 33.3.5. gimnazijos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.
- 34. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškais sąlygomis išbandyti realius sprendimus:
  - 34.1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne gimnazijos mokymosi aplinka. Mokytojai dalykininkai už gimnazijos ribų kiekvienai klasei organizuoja po vieną pamoką per trimestrą arba tris pamokas birželio mėnesį;
  - 34.2. gimnazijos pamokų tvarkaraštis pritaikomas ugdymo procesui organizuoti ne gimnazijoje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;
- 35. Gimnazija gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Gimnazija taip pat gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.
- 36. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys gimnazijos sprendimu į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).
- 37. Gimnazija sudaro galimybes mokiniams kiekvieną dieną – per ilgąsias pertraukas – užsiimti fiziškai aktyvia veikla. Kiekvieną dieną rekomenduojama mokiniams aktyviai dalyvauti 20 min. trukmės pertraukoje, kurios metu skambant muzikai, mokiniai atlieka fiziškai aktyvią veiklą.

38. Konsultacijoms skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 78, 87 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos, įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

#### **KETVIRTASIS SKIRSNIS**

### **MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE**

39. Mokiniui, įgijusiam pradinį arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

40. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

41. Mokiniais nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose organizuojama reikiama mokymosi pagalba. Reikiama mokymosi pagalbos teikiama, ne trumpesnė kaip vienos pamokos trukmės konsultacija, gali būti organizuojamas gimnazijoje, kurioje mokinys mokėsi, ar paskirtoje gimnazijoje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas gimnazijos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

42. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytą bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

43. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

#### **PENKTASIS SKIRSNIS**

### **NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS**

44. Be privalomojo ugdymo turinio dalykų, Gimnazija siūlo mokiniams rinktis įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda – 45 min. trukmės), numatytas Bendrųjų ugdymo planų 78, 87 punktuose.

45. Gimnazija padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

46. 2024-2025 m. m. neformaliojo švietimo būrelių pasiūla:

Eil. nr.	Pavadinimas	Vadovas	Klasė	Valandų skaičius (metus/sav.)
1.	Neatrastieji talentai	D. Urbonė	1	35 (1)
2.	Gamtamokslinis ugdymas	D. Karvelytė	2	35 (1)

Eil. nr.	Pavadinimas	Vadovas	Klasė	Valandų skaičius (metus/sav.)
	„Jaunieji tyrėjai“			
3.	„Kūrybos šalis“	L.Petkuvienė	3	35 (1)
4.	STEAM būrelis	I.Barauskaitė	4	35 (1)
5.	Muzikos būrelis	D. Savickienė	1-4 kl.	70 (2)
6.	Imtynių būrelis	A.Tilenis	1-4 kl.	70 (2)
<b>1.</b>	<b>Iš viso 1-4 klasėse:</b>			<b>280(8)</b>
1.	Ateitininkų organizacijos Šv. Aloyzo kuopa	G.Pundziuvienė	5-8 kl., I-II g. kl.	74(2)
2.	Jaunųjų matematikų klubas			74 (2)
3.	Lyderiai auga čia	Ž. Petokaitienė		74 (1)
4.	Imtynių būrelis	A.Tilenis		74 (2)
5.	Sportiniai žaidimai	R. Daunys		37 (2)
6.	Vokiečių k. būrelis	Ž.Petokaitienė		37 (1)
7.	Technologijų būrelis	D.Sakalauskienė		37 (1)
<b>2.</b>	<b>Iš viso 5-II klasėse per mokslo metus:</b>			<b>407(11)</b>
<b>3.</b>	<b>Iš viso 1-4, 5-8, I-II klasėse per mokslo metus</b>			<b>687(19)</b>

47. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius Gimnazija žymi Mokinių registre.

48. Gimnazijos mokytojų tarybos 2019 m. birželio 19 d. protokoliniu nutarimu neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas nevykdomos.

## SEPTINTASIS SKIRSNIS

### UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

49. Gimnazijos nuostatuose, patvirtintuose 2024 m. kovo 18 d. Nr. T-55 Akmenės rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos nuostatų patvirtinimo“, įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas, kai mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso galima įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 5–8 klasių mokiniams iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o I – II gimnazijos klasių mokiniams – iki 30 procentų.

50. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Papilės Simono Daukanto gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-148.

51. Gimnazija, priėmusi sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos ugdymo plane numato, kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, ir užtikrina, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų. Gimnazija gali priimti sprendimą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoti vieno dalyko ar kelių dalykų mokymą ne ilgesnį laiką, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 68 punkte.

52. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į gimnazijos konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos tik nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

53. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, būtinai įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpina mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Gimnazija sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaro sąlygas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis gimnazijoje.

54. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, turi užtikrinti visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.

55. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija užtikrina, kad visas ugdymo procesui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui.

56. Gimnazija, pradėjusi organizuoti ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pritaiko pamokų tvarkaraštį sinchroniniam ugdymui organizuoti. Ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

### **III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMA**

#### **PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

57. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

57.1. 2024-2025 mokslo metais:

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
<b>Dorinis ugdymas</b>					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
<b>Kalbinis ugdymas</b>					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų / vokiečių / prancūzų)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
<b>Visuomeninis ugdymas</b>					
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
<b>Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</b>					
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)

Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai**	**	**	**	**	**
Informatika**	**	**	**	**	**
Etninė kultūra**	**	**	**	**	**
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3 430 (98)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1 050 (30)	1 050 (30)	1 050 (30)	4 025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

Pastabos:

\* gimnazijos nuožiūra pasirinktas šokio dalykas;

\*\* integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

## ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

58. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, ir naujai atvykusiems mokiniams gimnazija skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį. Per adaptacinį laikotarpį stebima individuali pažanga, bet mokinių pasiekimai ir pažanga nevertinama.

59. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

59.1. Dorinis ugdymas:

59.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

59.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;

59.2. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

59.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) pirmaisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

59.2.2. gimnazija siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš trijų Europos kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų);

59.3. Socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

59.3.1. 1-4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

59.4. Fizinis ugdymas:

59.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

59.4.1.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

59.5. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

59.5.1. 1-4 klasėse skiriama 1 pamoka dailei, technologijoms, šokiui ir 2 pamokos - muzikai;

59.5.2. teatro gali būti mokoma taikant jo elementus per įvairių dalykų pamokas ar neformaliojo vaikų švietimo veiklas.

59.6. Informatika:

59.6.1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

59.6.2. integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa;

59.6.3. 3 klasėje 1 informacinių technologijų pamoka skiriama iš pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti;

59.7. 1-4 klasėse Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus;

60. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 78 punkte.

61. Gimnazija, vertindama mokinio pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi Mokinių pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2023 m. spalio 27 d. direktoriaus įsak. Nr. V-243 bei teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą.

62. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

63. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos:

63.1. informatikos ugdymo modulis 3 klasėje – 1 val.;

63.2. matematikos gebėjimų ugdymo modulis 2 klasėje – 1 val.;

63.3. lietuvių k. ir literatūros ir matematikos integruotas gebėjimų ugdymo modulis – 4 klasėje – 1 val.;

63.4. lietuvių k. ir matematikos integruotas gebėjimų ugdymo modulis – 1 klasėje – 1 val.

64. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

65. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

## IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMA

### PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

66. Pamokų skaičius 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5-8 klasėse ir I-II gimnazijos klasėje 2024–2025 mokslo metais, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 / I gimn. klasė	10 / II gimn. klasė	
<b>Dorinis ugdymas</b>							
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
<b>Kalbinis ugdymas</b>							
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	148 (4)	185 (5)	1 073 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	666 (18)
Užsienio kalba (antroji, rusų/vokiečių)	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	370 (10)
<b>Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</b>							
Matematika	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	888 (24)
Informatika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (5)
Gamtos mokslai***	74 (2)	74 (2)					148 (4)
Biologija			74 (2)	37 (1)	74 (2)	37 (1)	222 (6)

Chemija				74 (2)	74 (2)	74 (2)	222 (6)
Fizika			37 (1)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	259 (7)
Technologijos	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	37 (1)	55,5 (1,5)	351,5 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra*	*	*	*	*	*	*	
Istorija	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	444 (12)
Geografija		74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	333 (9)
Ekonomika ir verslumas						37 (1)	37 (1)
Pilietiškumo pagrindai					37 (1)	37 (1)	74 (2)
Meninis ugdymas							
Dailė	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	74 (2)	74 (2)	592 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Projektinė veikla**						37 (1)	37 (1)
Dalykų moduliai							
Uždavinių sprendimai (matematika)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Kūrybinis rašymas (lietuvių k. ir literatūra)					37 (1)		
Biologija tau				37 (1)		37 (1)	74 (2)
Praktinio verslumo ugdymas stiprinant skaitmenines kompetencijas (informacinės technologijos, technologijos)	37 (1)						37 (1)

Pastabos:

\* įgyvendinama integruojant į dalykų turinį;

\*\* projektinė veikla vykdoma II g. klasėje;

## ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

67. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams gimnazija skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį. Per adaptacinį laikotarpį stebima individuali pažanga, bet mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinama.

68. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 87 punktuose. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

69. Gimnazija, formuodama gimnazijos pagrindinio ugdymo programos turinį, siūlo mokiniams rinktis dalyko modulius, neformaliojo švietimo veiklas.

70. Mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privalomos socialinės-pilietinės veiklos atlikimo trukmė ne mažesnė kaip 20 pamokų (valandų).

71. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Gimnazijos parengtu „Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu“, kuris skelbiamas gimnazijos svetainėje ([www.papilesgimnazija.lt](http://www.papilesgimnazija.lt)):

71.1. atsižvelgiant į gimnazijos pasiūlytas veiklos sritis;

71.2. sudarant sąlygas veiktis atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis ir kt.;

71.3. socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

72. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

73. Gimnazija, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programą sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

73.1. II gimnazijos klasės mokiniams, kurie gali pasirinkti ir atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui skiriama iki 37 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti valandas.

74. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

74.1. Dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

74.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

74.1.2. siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba rekomenduojama dvejiems metams (5-6, 7-8, I-II gimnazijos klasėms).

74.2. Užsienio kalba:

74.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

74.2.2. antrosios užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų, ispanų, lenkų, ukrainiečių, rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

74.2.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

74.2.4. gimnazija sudaro galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą iš ne mažiau kaip dviejų užsienio kalbų (vokiečių kalbos ir rusų kalbos) ir sudaro sąlygas mokytis pasirinktos kalbos;

74.2.5. skiriamos 3 pamokos per savaitę užsienio (pirmajai) kalbai mokytis ir užsienio (antrajai) kalbai skiriamos 2 pamokos per savaitę;

74.2.6. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

74.2.6.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

74.2.6.2. jei gimnazija negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

74.2.6.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

74.2.7. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei mokykla turi galimybę šios kalbos mokytis;

74.2.8. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija



sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

74.2.9. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o gimnazija neturi tos kalbos mokytojo:

74.2.9.1. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, valstybinės, mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimu (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos), skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 87 punktais;

74.2.9.2. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti gimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;

74.2.10. gimnazijai priėmus sprendimą gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is) pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ilgalaikį planą, kurį gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbų mokytojai.

74.3. Gamtos mokslai:

74.3.1. gimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijos laboratorijoje ir STEAM centre VU Šiaulių akademijoje

74.3.2. 7-8 klasėse mokiniai mokysis atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos;

74.4. Technologijos:

74.4.1. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, atsižvelgiant į gimnazijos mokymosi sąlygų ypatumus, gimnazijos ugdymo turinio specifiškumą, gali būti siūloma rinktis kitokias technologinio ugdymo programas: keramikos, odos technika ir kt. Būtina, kad mokiniai, mokydamiesi pagal mokyklos parengtas, gimnazijos vadovo patvirtintas technologinio ugdymo programas, įgytų pasiekimus, numatytus pagrindinio ugdymo technologijų bendrojoje programoje;

74.5. Meninis ugdymas:

74.5.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės, teatro ir šokio dalykai;

74.5.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

74.5.3. gimnazija iš meninio ugdymo dalykų grupės kaip pasirenkamuosius dalykus gali siūlyti rinktis teatrą ir šokio dalykus, kurių kiekvieno mokymuisi skiriama 1 savaitinė pamoka, ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

74.6. Fizinis ugdymas:

74.6.1. gimnazija numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei priklausantiems mokiniams:

74.6.1.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

74.6.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

74.6.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos;

75. Pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

## **V SKYRIUS**

### **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

#### **PIRMASIS SKIRSNIS**

#### **PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI**

76. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama gimnazijos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

77. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

78. Gimnazija, formuodama gimnazijos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

78.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

78.2. formaliojo švietimo programą;

78.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

78.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

79. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede (priedas pridedamas).

80. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

80.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

80.2. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

80.3. kurio formą nusistato pati įstaiga, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

81. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 78, 87 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

81.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui.

Mokiniam, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui;

81.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

81.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

81.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

81.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinių, turinčių klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turinčių kochlearinius implantus;

81.6. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytis;

81.7. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

81.8. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;

81.9. Dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

82. Sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 87 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

82.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

82.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

82.3. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus, I–II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

82.4. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse, I–II gimnazijos klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus.

83. Įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 87 punktais:

83.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją;

83.2. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

83.3. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

83.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

83.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

83.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

83.7. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

84. Judesio ir padėties sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86 punktais. Ugdymo plane pamokos turėtų būti skiriamos sensomotorikai lavinti, naudojimosi kompiuteriu įgūdžiams formuoti, komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

85. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

### **ANTRASIS SKIRSNIS**

#### **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

86. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

87. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS**

88. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina gimnazija.

89. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualiame ugdymo plane.

90. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

91. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

92. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

92.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;..

92.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

93. Gimnazijos ugdymo plano prieduose pateikiama:

93.1. Papilės Simono Daukanto gimnazijos renginių planas 2024 m., patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-301 (1 priedas);

93.2. Papilės Simono Daukanto gimnazijos socialinės- pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (2 priedas);

---

**SUDERINTA**

Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto  
gimnazijos tarybos  
2024 m. rugpjūčio 16 d. posėdžio  
protokolo Nr. 5 nutarimu

**SUDERINTA**

Akmenės rajono  
savivaldybės mero  
2024 m. rugpjūčio 30 d.  
raštu Nr. MS-502-2

Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto  
gimnazijos pradinio, pagrindinio ugdymo programų  
2024-2025 mokslo metų ugdymo plano  
1 priedas

PATVIRTINTA  
Papilės Simono Daukanto gimnazijos  
direktoriaus 2023 m. gruodžio 28 d.  
įsakymu Nr. V- 301

### PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS RENGINIŲ PLANAS 2024 M.

<b>Data</b>	<b>Renginiai</b>	<b>Organizatoriai, koordinatoriai</b>
01-13	Sausio 13-osios įvykių minėjimas „Prisiekę nesitraukti“	Gimnazijos bendruomenė, R. Žąsytienė, D.Sakalauskienė
01 mėn.	Lietuvių k. ir literatūros olimpiada (I-IV g. kl.)	Lietuvių k. ir literatūros mokytojos
01 mėn.	Chemijos olimpiada (I-IV g. kl.)	Ž.Barkuvienė
01 mėn.	Biologijos olimpiada (I-IV g. kl.)	Ž.Barkuvienė
01 mėn.	Fizikos olimpiada (I-IV g. kl.)	I.Dimavičiūtė
01 mėn.	Anglų kalbos konkursas (I-IV g. kl.)	S.Stripeikienė, R.Narkuvienė
01 mėn.	Meninio skaitymo konkursas	Lietuvių k. ir literatūros mokytojos
01 mėn.	Epistolinio rašinio konkursas	Lietuvių k. ir literatūros mokytojos
01 mėn.	Susitikimas su ELVIS atstove	Bibliotekininkė E.Zaveckienė
01 mėn.	Gamtos mokslų olimpiada 3-4 klasių	Pradinių klasių mokytojos: I.Barauskaitė, D.Urbonė
01 mėn.	Varžybos „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“	Pradinių klasių mokytojos
02 mėn.	Matematikos olimpiada	Pradinių klasių mokytojos
02 mėn.	Istorijos olimpiada	Istorijos mokytojos
02 mėn.	Pradinių klasių piešinių-rašymo konkursas	Pradinių klasių mokytojos
02 mėn.	Dailyraščio konkursas	Lietuvių k. ir literatūros mokytojos
02 mėn.	Diktanto konkursas	Lietuvių k. ir literatūros mokytojos
02 mėn.	Pastraišos „Esu atsakingas už Lietuvą“ kūrimas	Lietuvių k. ir literatūros mokytojos
02 mėn.	Šimtadienis	A.Vaičekauskienė, II g. klasė
02 - 05 mėn.	Akcija: „Auginame knygų skaitymo medžius“	Bibliotekininkė E. Zaveckienė
02 mėn.	Užgavėnių šventė	Pradinių klasių mokytojos, muzikos mokytoja
03 mėn.	Respublikinė literatūrinė pradinių klasių mokinių konferencija „Kuriame – save išsakome“	Pradinių klasių mokytojos
03 mėn.	Renginiai Kovo 11-osios dienai paminėti	Gimnazijos bendruomenė, R.Žąsytienė
03 mėn.	Pasaulinė Žemės diena	Gimnazijos bendruomenė
03 mėn.	„Kaziuko mugė“	Pradinių klasių mokytojos
04 mėn.	Diktanto rašymo konkursas	Pradinių klasių mokytojos
04 mėn.	Konferencija „Mokomės tyrinėdami“	Pradinių klasių mokytojos

04 mėn.	Biologijos olimpiada	Biologijos mokytoja
04 mėn.	Aplinkos tvarkymo akcija „Darom“	Gimnazijos bendruomenė
05 mėn.	Diktanto rašymo konkursas	Pradinių klasių mokytojos
05 mėn.	Eilėraščių konkursas skirtas Mamos dienai	Pradinių klasių mokytojos
05 mėn.	Bendruomenės Padėkos diena	Gimnazijos bendruomenė
05 mėn.	Renginiai Motinos dienai	Ateitininkai
05 mėn.	Lietuvos kūno kultūros ženklo normatyvų laikymas	Fizinio ugdymo mokytoja R.Daunys
05 mėn.	Paskutinio skambučio šventė	A.Vaičekauskienė, II g. klasė
05 mėn.	Sporto diena „Spartakiada“	Gimnazijos bendruomenė
05 mėn.	Pradinių klasių mokinių „Olimpinės žaidynės“	Pradinių klasių mokytojos
06 mėn.	Projektinė veikla	Gimnazijos bendruomenė
06 mėn.	Mokslo metų pabaigtuvės	Gimnazijos bendruomenė
07 mėn.	Atestatų įteikimo šventė	I.Dimavičiūtė, IV gim. klasė
09 mėn.	Mokslo metų pradžios iškilmė	Gimnazijos bendruomenė
09 mėn.	Europos kalbų diena	Užsienio kalbų mokytojos
09 mėn.	Tradicinės bėgimo varžybos „Simono Daukanto takais“	Fizinio ugdymo mokytojas R.Daunys
10 mėn.	Mokytojų diena	Gimnazijos bendruomenė, Mokinių taryba
10 mėn.	Renginiai Simono Daukanto gimimo dienos minėjimui	Lietuvių k. ir literatūros mokytojos, pradinių klasių mokytojos
10 mėn.	Rudenėlio šventė	Pradinių klasių mokytojos
11 mėn.	Tarptautinė Tolerancijos diena	Mokinių taryba, gimnazijos bendruomenė
12 mėn.	Kalėdiniai renginiai	Klasių vadovai, gimnazijos bendruomenė
12 mėn.	Kalėdinis karnavalas	Klasių vadovai, gimnazijos bendruomenė, tėvai

## **PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Papilės Simono Daukanto gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato socialinės-pilietinės veiklos organizavimo ir vykdymo Gimnazijoje tikslus, principus ir uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus bei trukmę.

2. Socialinė-pilietinė veikla yra neatsiejama bendrojo pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalis, ji įtraukiama į Gimnazijos ugdymo planą, siejama su Gimnazijos tikslais, bendruomenės tradicijomis, su pilietiškumo ir savanorystės ugdymu, vykdomais projektais, kultūrinėmis pažintinės veiklos programomis.

3. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

4. Socialinė-pilietinė veikla Gimnazijoje 2023-2024 m. m. yra privaloma 5, 7 klasių (20 valandų per mokslo metus), 6, 8 klasių (10 valandų per mokslo metus), I g. klasių (20 valandų per mokslo metus), II g. klasių (10 valandų per mokslo metus) ir III g. klasių (ne mažiau 35 valandų per mokslo metus nuo viduriniam ugdymui skirtų socialinei-pilietinei veiklai atlikti 70 valandų) mokiniams.

### **II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

5. Tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

6. Uždaviniai:

6.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

6.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

6.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

### **III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS TURINYS IR KRYPTYS**

7. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

7.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir



pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

7.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepian mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenės konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

7.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

7.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklaustyti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

#### 8. Siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys:

<b>Veiklos kryptys</b>	<b>Galimos veiklos</b>
1. Pilietinė veikla	Pilietinių iniciatyvų organizavimas. Dalyvavimas pilietinėse akcijose. Veikla gimnazijos mokinių savivaldoje. Veikla miesto jaunimo organizacijose. Gimnazijos atstovavimas visuomeninėje veikloje.
2. Socialinė veikla	Labdaros akcijų inicijavimas ir dalyvavimas jose. Savanoriškas darbas nevyriausybines organizacijose. Savanoriška veikla globos namuose, ikimokyklinio ugdymo įstaigose, kitose mokyklose, ligoninėse, senelių globos namuose, gyvūnų prieglaudose ir kt. Pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.
3. Kultūrinė veikla	Pagalba rengiant turinį gimnazijos viešojoje erdvėje

	(Facebook, Instagram, TikTok ir kt.). Kūrybinė veikla spaudoje, elektroninėje erdvėje ir pan. Gimnazijos, miesto, šalies ar tarptautinių kultūrinių renginių organizavimas ir (ar) savanoriavimas juose. Parodų rengimas.
4. Sportinė veikla	Sportinių renginių, varžybų organizavimas, teisėjavimas juose. Kita savanoriška veikla sportinių renginių metu.
5. Ekologinė veikla	Gėlių ir želdinių priežiūra. Miesto teritorijų (parkų, kapinių, žaliųjų plotų ir kt.) tvarkymas. Dalyvavimas ekologiniuose projektuose bei akcijose.
6. Darbinė veikla	Kabinetų ir kitų patalpų tvarkymas. Inventoriaus smulkus remontas. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas. Gimnazijos teritorijos priežiūra.
7. Kita veikla	Budėjimas renginių metu. Pagalba mokytojams, klasės vadovui ir kitiems gimnazijos darbuotojams. Darbas bibliotekoje. Įvairūs maketavimo darbai. Pagalba organizuojant apklausas, tyrimus ir juos apibendrinant.

#### **IV SKYRIUS**

### **SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

9. Klasės vadovas mokslo metų pradžioje informuoja mokinius apie socialinės-pilietinės veiklos atlikimo tvarką ir susitaria dėl socialinės-pilietinės veiklos dokumentų laikymo tvarkos.

10. Socialinę-pilietinę veiklą gali organizuoti klasių vadovai, dalykų mokytojai, gimnazijos vadovai, bibliotekos darbuotojos, socialinė pedagogė.

11. Visos socialinės-pilietinės veiklos metu mokiniai siekia šių mokymosi rezultatų:

11.1. geriau suvokia savo stiprybes ir vietas augimui;

11.2. priima iššūkius, kurių metu ugdomi nauji įgūdžiai;

11.3. demonstruoja bendradarbiavimo įgūdžius ir įvardina bendradarbiavimo naudą;

11.4. inicijuoja, planuoja ir apmąsto savo veiklą;

11.5. apsvaisto savo veiksmų ir sprendimų etines pasekmes;

11.6. įsitraukia į visuomenei reikšmingų klausimų sprendimą.

12. Viso bendrojo ir vidurinio ugdymosi metu kiekvienas mokymosi rezultatas turi būti pasiektas bent vieną kartą.

13. Socialinė-pilietinė veikla atliekama nepamokinės veiklos, skirtos kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, praktinei veiklai metu ar kitu mokinio pasirinktu laiku.

14. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama tokia tvarka:

14.1. kiekvienas mokinys pildo planavimo ir refleksijos lapą (priedas);

14.2. asmeninis profilis aptariamas kartu su klasės vadovu ir numatomos socialinės-pilietinės veiklos, kurias mokinys nori įgyvendinti;

14.3. klasės vadovas patvirtina pasirinktas mokinio veiklas;

14.4. atliktos veiklos įrodymus (pvz. veiklą patvirtinančius dokumentus, filmuotą medžiagą, nuotraukas) ir refleksijas mokiniai kaupia socialinės-pilietinės veiklos aplanke, kuris gali būti talpinamas *MS Teams*, *OneDrive saugyklose* arba popieriniame segtuve – klasių vadovas numato pagal savo klasę. Veiklos aplanko formą mokslo metų pradžioje mokiniai suderina su klasės vadovu;

15. Mokymosi rezultatų pasiekimus įvertina klasių vadovai.

16. Kiekvieno mokinio atlikta socialinė veikla fiksuojama elektroniniame TAMO.dienyne skiltyje „Socialinė-pilietinė veikla“.

17. Apskaitą vykdo klasės vadovas elektroninio TAMO.dienyno puslapyje „Socialinė-pilietinė veikla“.

18. Mokinių socialinę-pilietinę veiklą klasės vadovas tikrina vieną kartą per mėnesį ir ją aptaria klasės valandėlės metu.

19. Mokslo metų pabaigoje klasės vadovas peržiūri, užbaigia pildyti TAMO.dienyne socialinės pilietinės veiklos skiltį.

20. Direktorius pavaduotojas ugdymui stebi TAMO.dienyne socialinės-pilietinės veiklos ataskaitą.

21. Apie mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus ar nepasiekusius minimalių reikalavimų, likus dviem savaitėms iki mokslo metų pabaigos klasės vadovas informuoja gimnazijos socialinę pedagogę, kuri suderinusi su administracija padeda mokiniui pasirinkti galimą socialinės-pilietinės veiklos atlikimo būdą.

22. Socialinės-pilietinės veiklos priežiūrą ir vykdymą koordinuoja gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir socialinė pedagogė.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Mokinys ne mažiau kaip 20 proc. socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti skirtų valandų atlieka gimnazijoje.

24. Organizacijų, kuriose mokiniai gali atlikti socialinę-pilietinę veiklą už gimnazijos ribų, sąrašas skelbiamas Akmenės rajono savivaldybės administracijos interneto svetainėje [www.akmene.lt](http://www.akmene.lt).

25. 5-8, I g. klasių mokiniams, ugdymo laikotarpio pabaigoje turintiems patenkinamus įvertinimus, bet neatlikusiems socialinės-pilietinės veiklos, skiriama papildomai laiko socialinei-pilietinei veiklai atlikti, bet ne vėliau, nei 5 dienos iki kitų mokslo metų pradžios. Neatlikę socialinės-pilietinės veiklos mokiniai nebus keliami į aukštesnę klasę.

26. II klasės mokinys, baigdamas pagrindinio ugdymo programą patenkinamais įvertinimais, bet neatlikęs socialinės-pilietinės veiklos, neturės teisės įgyti pagrindinio išsilavinimo ir gauti tai patvirtinančio pažymėjimo; tokiu atveju mokiniui skiriama papildomai laiko socialinei-pilietinei veiklai atlikti, bet ne vėliau, nei 5 dienos iki kitų mokslo metų pradžios.

27. III klasės mokinys, ugdymo laikotarpio pabaigoje turintis patenkinamus metinius įvertinimus, bet neatlikęs 50 proc. (35 valandų) socialinės-pilietinės veiklos, turės galimybę veiklą atlikti mokinių vasaros atostogų metu, bet ne vėliau, nei 5 dienos iki kitų mokslo metų pradžios. Neatlikęs socialinės-pilietinės veiklos mokinys nebus keliamas į aukštesnę klasę.

28. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

29. Už mokinių saugumą atliekant socialinę-pilietinę veiklą gimnazijoje ar už jos ribų atsako veiklą organizuojantis ir prižiūrintis asmuo (pvz. klasės vadovas, bibliotekos darbuotojas, dalyko mokytojas, socialinių partnerių atstovas ir pan.).

## PLANAVIMO IR REFLEKSIJOS LAPAS

Mokinio vardas ir pavardė \_\_\_\_\_ Klasė \_\_\_\_\_

### SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS PLANAVIMAS/UŽDAVINIAI

- Pilielinė veikla \_\_\_\_\_
- Socialinė veikla \_\_\_\_\_
- Kultūrinė veikla \_\_\_\_\_
- Sportinė veikla \_\_\_\_\_
- Ekologinė veikla \_\_\_\_\_
- Darbinė veikla \_\_\_\_\_
- Kita veikla \_\_\_\_\_

### SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS REFLEKSIJA

Veiklos pavadinimas (*pildoma kiekvienai veiklai atskirai*) \_\_\_\_\_

Veiklos atlikimo data \_\_\_\_\_ Valandų skaičius \_\_\_\_\_

Veiklos refleksija<sup>1</sup>

---

---

Veiklos pavadinimas \_\_\_\_\_

Veiklos atlikimo data \_\_\_\_\_ Valandų skaičius \_\_\_\_\_

Veiklos refleksija<sup>1</sup>

---

---

Veiklos pavadinimas \_\_\_\_\_

Veiklos atlikimo data \_\_\_\_\_ Valandų skaičius \_\_\_\_\_

Veiklos refleksija<sup>1</sup>

---

---

Veiklos pavadinimas \_\_\_\_\_

Veiklos atlikimo data \_\_\_\_\_ Valandų skaičius \_\_\_\_\_

Veiklos refleksija<sup>1</sup>

---

---

#### <sup>1</sup>Refleksijos klausimai

Ką dariau? Kaip man pasisekė?

Ko išmokau? Kokius įgūdžius patobulinau?

Ką man tai reiškia? Ką ketinu daryti toliau (ar kitaip?)