

**PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJS IKIMOKYKLINIO UGDYMO
SKYRIAUS „KREGŽDUTĖ“ IKIMOKYKLINIO/PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO
VAIKŲ PASIEKIMŲ VERTINIMO IR TĖVŲ ŠVIETIMO BEI INFORMAVIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Papilės Simono Daukanto gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Kregždutė“ ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą, informacijos tėvams (rūpintojams, globėjams) teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.

2. Pasiekimų aprašas skirtas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams (globėjams/rūpintojams) ir kitiems ugdytojams, dirbantiems su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikais.

3. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimo planavimas, dokumentavimas, tėvų informavimo tvarka, atsakomybė ir įgaliojimai.

4. Aprašas sudarytas vadovaujantis 2014 m. ŠMSM Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta 2022 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1269, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo nauja redakcija, patvirtinta 2016 m. liepos 22 d. ŠMSM įsakymu Nr. V-674 ir 2021 m. gruodžio 27 d. ŠMSM įsakymu Nr. V-2303 patvirtintu aprašo pakeitimu.

5. Apraše vartojamos šios sąvokos:

Vertinimas – svarbi ugdymo proceso dalis, leidžianti vaikui teikti savalaikę veiksmingą pagalbą, tikslingai skatinanti vaiko raidą, padedanti efektyviai modeliuoti kasdienę ugdymo(si) praktiką, visais ugdymo(si) etapais.

Įvertinimas – vaikų ugdymo(si) rezultatas, konkretus sprendimas apie vaiko pasiekimus ir padarytą pažangą.

Įsivertinimas (refleksija) – paties ugdytinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

Pasiekimų aprašas – tai gairės ugdytojams, kuriose pateikiama vaiko ugdymo(si) procese įgyjamos vertybinės nuostatos, asmens savybės, kompetencijų ugdymosi pasiekimai, iliustruojantys ugdymo pažangą pasiekimų lygių požymiais pagal pasiekimų sritis.

Vaikų ugdymosi pasiekimai – tai ugdymosi procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Pasiekimų lygis – tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsningumus kokybiško ugdymo sąlygomis.

Pasiekimų aplankas – tai iš anksto suplanuotas ir tam tikru būdu sudarytas vaiko pasiekimus iliustruojančių darbų rinkinys, padedantis susidaryti vaizdą apie tai, ką vaikas moka ir geba, kaip auga ir tobulėja.

Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis – tai vaiko ugdymuisi svarbi sritis, kurioje išskirta vertybinė nuostata ir esminis gebėjimas.

Pasiekti gebėjimai – vaiko gebėjimai, atitinkantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus.

II SKYRIUS VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Vertinimo tikslas – paremti vaiko ugdymą(si) teikiant grįžtamojo pobūdžio informaciją apie ugdymo(si) pasiekimus ir pažangą, siekti, kad vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas sukurtų sąlygas vaikui sėkmingai augti, tobulėti, bręsti.

7. Vertinimo paskirtis:

7.1. pažinti kiekvieną vaiką, atpažinti jo pasiekimus įvairiose ugdymosi srityse, stebėti, ko ir kaip vaikas mokosi, ko išmoko, paremti ugdymą(si);

7.2. numatyti, kaip ugdymas bus personalizuojamas, nustatyti, ar vaikų ugdymo organizavimas yra veiksmingas, priimti pagrįstus sprendimus ugdymui tobulinti;

7.3. padėti pastebėti konkrečius vaiko ypatumus (aukštas mokymosi potencialas, specifiniai ugdymosi, kalbos ir kalbėjimo sutrikimai ir pan.) ir nustatyti papildomų švietimo pagalbos paslaugų poreikį, kurių negali suteikti tėvai (globėjai);

7.4. pagrįstai ir tikslingai planuoti ugdymą, panaudojant informaciją apie vaiko pasiekimus ir daromą pažangą, dirbant su šeima ir kitais ugdymo proceso dalyviais;

7.5. stebėti ir tobulinti ugdymo procesą, teikiant objektyvią informaciją apie vaiko ar vaikų grupės ugdymąsi kitiems specialistams ir įstaigos administracijai.

8. Vertinimo nuostatos:

8.1. pereinama nuo visiems vaikams taikomos prie personalizuotos (suasmenintos) vertinimo kultūros. Vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais;

8.2. kompetencijos atsiskleidžia per veiklą, o jų vertinimas grindžiamas ilgalaikiu vaiko stebėjimu ir informacijos iš įvairių šaltinių ir įvairiais būdais (vertinimo metodais) kaupimu, apibendrinimu;

8.3. parenkami tokie vertinimo metodai, kurie sudaro sąlygas vaikams pažįstamuose kontekstuose pademonstruoti savo pasiekimus;

8.4. vertinimo procese dalyvauja vaikas. Jis mokosi reflektuoti, įsivertinti mokymąsi su pedagogu, bendraamžiais, tėvais (globėjais) aptardamas, kas jam sekasi, o kur ir kokių pastangų reikėtų daugiau.

III SKYRIUS VERTINIMO CIKLAS

9. Vertinimo ciklą sudaro šie etapai:

9.1. vaiko pažinimas (informacijos apie vaiką kaupimas, analizavimas – stebėjimas, fiksavimas);

9.2. vertinimo planavimas (numatomi/koreguojami ugdymo tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai);

9.3. duomenų dokumentavimas (sukauptos informacijos analizė, panaudojimas);

9.4. informavimas apie ugdymosi pasiekimus (dalijimasis informacija apie vaiko daromą pažangą su vaiku, tėvais ir pedagogais).

IV SKYRIUS VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

10. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas:

10.1. pirmasis vertinimas rugsėjo 1 d. - lapkričio 30 d. Pirmojo vertinimo paskirtis: fiksuoti vaiko pasiekimus, individualius ypatumus ir numatyti jo ugdymo(si) kryptį (tikslus ir uždavinius), ugdymo(si) individualizavimo ir paramos vaikui formas. Vaiko, pradėjusio lankyti vėliau nei rugsėjo 1 dieną ar ligos atveju, gebėjimai įvertinami per 30 kalendorinių dienų;

10.2. antrasis vertinimas – iki gegužės 15 d. Antrojo vertinimo paskirtis: fiksuoti vaiko pasiekimus, nustatyti, ar tinkamai pasirinkta ugdymo(si) kryptis, numatyti tolesnio vaiko ugdymo(si) tikslus ir uždavinius;

10.3. tarpinis vaikų pasiekimų vertinimas atliekamas, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos ar pastebėjus didelę pažangą;

10.4. ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai vertinami 18 vaiko ugdymo(si) pasiekimų sričių;

10.5. vaikų pasiekimus vertinti padeda ikimokyklinio ugdymo skyriaus logopedas, meninio ugdymo pedagogai, tėvai;

10.6. ugdymo(si) sėkmingumas/nesėkmingumas sprendžiamas tik su ugdymo procese dalyvaujančiais specialistais ir tėvais;

10.7. grupių mokytojai vertina individualią ugdytinių pažangą nuolat.

11. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas. Vertinimo būdai (klasifikuojama pagal vertinimo bei įvertinimo pobūdį):

11.1. Formuojamasis vertinimas – vertinimas vyksta nuolat stebint, susidarant nuomonę, kalbant su vaiku, diskutuojant, analizuojant. Vertinimas fiksuojamas/nefiksuojamas pagal mokytojo asmeninį poreikį. Vaiko pasiekimai vertinami trimis lygiais – *Iki pagrindinio, Pagrindinis, Virš pagrindinio*. Tai sukauptos informacijos apie vaiko ugdymo(si) pažangą ir pasiekimus fiksavimas raidiniais inicialais ir mokytojo komentaru pagal lygių požymius pasiekimų srityse (1 priedas).

11.2. Apibendrinamasis vertinimas – baigus priešmokyklinio ugdymo programą, atliekamas galutinis vaiko pasiekimų vertinimas ir, pagal patvirtintą formą, parengiama rekomendacija, kurią pasirašo priešmokyklinio ugdymo mokytojas ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus vadovas. Rekomendacija pateikiama gimnazijai ar kitai mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą (4 priedas)..

12. Vaikų pasiekimų vertinimo dažnumas:

12.1. vaiko daroma pažanga ir pasiekimai vertinami nuolat;

12.2. vaiko pasiekimų vertinimas aprašymo forma pateikiamas elektroniniame dienyne du kartus metuose: I-asis – rugsėjo/spalio mėn. ir II-asis – gegužės mėnesį. Tarpinis vertinimas atliekamas jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos ar pastebėjus didelę pažangą;

12.3. vaikui vėliau pradėjus lankyti PU grupę, jo pasiekimai, gebėjimai įvertinami per 30 dienų.

13. Vaiko ugdymo(si) pažangos vertinimą atlieka vaikai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai/rūpintojai):

13.1. vaikai įsivertina savo pokyčius (ką aš galiu? kiek aš paaugau?);

13.2. grupių mokytojai vertina individualią ugdytinių pažangą nuolat, kaupiant Vaiko pasiekimų aplanką (segtuve, el. dienyne, laikmenose).

14. Vaiko pasiekimų vertinimo metodai: vaiko stebėjimas natūralioje kasdieninėje veikloje, vaiko veiklos ir kūrybinės raiškos darbelių analizė (meninės, žodinės kūrybos darbai, papildomos užduotys, vaiko veiklos stebėjimo užrašai, vaiko kalbos užrašai, pokalbiai su vaiku ir vaiko tėvais, specialistų pokalbiai.

V SKYRIUS VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

15. Vertinimo dokumentavimas:

15.1. elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ pateikiamos apibendrinamosios ugdymo pedagogų, specialistų vertinimo išvados:

15.1.1. skiltyje „Vaiko pasiekimai“ fiksuojama individuali vaiko pažanga ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį;

15.1.2. skiltyje „Pasiiekimų žingsneliai“ fiksuojami ikimokyklinio amžiaus vaiko pasiekimai 2 kartus per mokslo metus;

15.1.3. skiltyje „Tekstai“ fiksuojami priešmokyklinio amžiaus vaiko pasiekimai 2 kartus per mokslo metus trimis lygiais – *Iki pagrindinio, Pagrindinis, Virš pagrindinio (3 priedas)*;

15.2. vaiko pasiekimų aplanke kaupiami: meninės raiškos darbai, vaiko veiklos stebėjimo užrašai, vaiko elgesio faktų analizė, vaiko įsivertinimas, tėvų anketos, diagramos.

16. Elektroniniame dienyne vaiko pasiekimų aprašas konfidencialus – jį mato tik vaiko tėvai (globėjai), įstaigos vadovai ir ugdymo procese dalyvaujantys mokytojai.

VI SKYRIUS

SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ VAIKŲ UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

17. Švietimo pagalbos specialistai vertina ugdytinių daromą pažangą nuolat, vaikų gebėjimai įvertinami ir aprašomi du kartus per metus:

17.1. pirminis įvertinimas – sausio mėnesio pradžioje fiksuojami vaiko pasiekimai, individualūs ypatumai ir numatoma jo ugdymo kryptis (tikslus ir uždavinius), ugdymo individualizavimo ir paramos vaikui formos;

17.2. antrasis vertinimas atliekamas gegužės mėnesį. Antrojo įvertinimo paskirtis – įvertinti vaiko pasiekimų ir pažangos lygį, pasiektą per mokslo metus;

17.3. sausio ir gegužės mėn. švietimo pagalbos specialistai pateikia vertinimo ataskaitas metodinės grupės susirinkime, prireikus ir VGK posėdyje;

17.4. baigus priešmokyklinio ugdymo programą, švietimo pagalbos specialistai kartu su priešmokyklinio ugdymo mokytoju atlieka galutinį vaiko pasiekimų vertinimą ir rengia Rekomendaciją;

17.5. vaiko pasiekimų vertinimas, ruošiant pirminiam ar pakartotiniam vertinimu PPT, išsamiai aprašomas „Įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašo“ 5 priedo formoje ir aptariamas VGK bei individualiai su tėvais.

VII SKYRIUS

TĖVŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO IR INFORMAVIMO FORMOS

18. Vertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su ugdytinių tėvais (globėjais/rūpintojais), mokytojų metodinės grupės susirinkimuose, Mokytojų tarybos ir VGK posėdžiuose.

19. Pedagogai du kartus per metus pateikia pasiekimų vertinimo informaciją elektroniniame dienyne.

20. Vaiko asmeninė ūgtis, tarpinis ugdymo(si) pasiekimų vertinimas (jei buvo atliktas) aptariamas su tėvais (globėjais/rūpintojais) individualiuose pasitarimuose pagal grupės mokytojo sudarytą grafiką. Individualūs aptarimai organizuojami ne vėliau nei likus mėnesiui iki antrojo vertinimo (2 priedas).

21. Tėvai turi galimybę susipažinti su vertinimu elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

VIII SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

22. Už vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą atsakingi grupės mokytojai, tėvai ir kiti vaiką ugdantys specialistai.

23. Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo medžiaga saugoma elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, pažangos ir pasiekimų aplanke.

24. Vaiko pažangos ir pasiekimų aplankas (ikimokyklinės, priešmokyklinės grupės) pasibaigus mokslo metams atiduodamas tėvams. Informacija yra konfidenciali.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Tvarkos aprašas galioja nuo patvirtinimo dienos.

26. Tvarkos aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje bei talpinamas įstaigoje darbuotojams prieinamoje vietoje.

27. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas skyriaus bendruomenės narių, savivaldos institucijų iniciatyva.

SUDERINTA

Ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo
mokytojų metodinės grupės
2023 m. sausio 27 d. susirinkimo
protoliniu nutarimu (protokolo Nr. 5)

FORMUOJAMOJO VERTINIMO FORMA

(Stebėti vaiko pasiekimus ir pažangą; įvertinti ugdymosi procesą ir numatyti jo tobulinimo galimybes; numatyti ugdymo ir paramos teikimo prioritetus)

GAMTAMOKSLINIS UGDYMAS			
Kompetencijos	Kompetencijų raiška	Vaiko pažangos aprašomasis vertinimas	Pažanga programoje (pasiekimų kodai, kur buvo padaryta pažanga)
KOMUNIKAVIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Žodžiais, simboliais perteikia informaciją apie gamtos objektus bei reiškinius; ▪ Vartoja paprasčiausias gamtamokslines sąvokas; ▪ Kelia, formuluoja klausimus apie gyvąją ir negyvąją gamtą. 		
KULTŪRINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Suvokia gamtos objektų svarbą etninėje kultūroje. 		
KŪRYBIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurdamas tariasi su kitais, dalinasi sumanymais; ▪ Apmąsto savo kūrybinį darbą, svarsto, kas pavyko, o ką reikėtų tobulinti; ▪ Kūrybos rezultatus pristato pasirinktu arba pasiūlytu būdu. 		
PAŽINIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Visais pojūčiais tyrinėja artimiausią aplinką; ▪ Pastebi gamtos objektų požymius, remdamasis jais lygina, grupuoja, klasifikuoja; ▪ Atlieka ir paaiškina paprasčiausią savo sumanytą ar aptartą tyrimą. 		
PILIETIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pastebi žmonių veiklos poveikį gamtai; ▪ Aiškinasi, kas yra gamtos ištekliai, ugdomi, stengiasi juos tausoti; ▪ Dalyvauja bendruomenės veikloje, skirtoje saugoti gamtą. 		
SKAITMENINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Naudodamiesi prieinamomis skaitmeninėmis priemonėmis ieško informacijos, stebi ir tyrinėja, piešia, kuria, žaidžia ugdomuosius žaidimus, fiksuoja savo atradimus. 		

SOCIALINĖ, EMOCINĖ IR SVEIKOS GYVENSENOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Paaiškina, ko reikia žmogui, kad jis gyventų, gerai jaustųsi, būtų sveikas; ▪ Artimiausioje aplinkoje, gamtoje elgiasi atsakingai ir saugiai; ▪ Atsakingai ir saugiai naudojami priemonėmis, laikosi jam suprantamos gyvybės saugojimo etikos. 		
---	--	--	--

KALBINIS UGDYMAS			
Kompetencijos	Kompetencijų raiška	Vaiko pažangos aprašomasis vertinimas	Pažanga programoje (pasiekimų kodai, kur buvo padaryta pažanga)
KOMUNIKAVIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kasdienėse situacijose, naudodami verbalines ir neverbalines komunikavimo priemones, vaikai ugdomi gebėjimus suprasti, surasti, pritaikyti ir perteikti kitiems informaciją. 		
KULTŪRINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Per patirtines kultūrines veiklas vaikai išbando kūrėjo, atlikėjo, kultūros stebėtojo ir vartotojo vaidmenis. 		
KŪRYBIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Klausinėdami, dalindamiesi savo sumanymais, vaikai įgyvendina idėjas, savaip interpretuoja reiškinius ir įvykius, modeliuoja, fantazuoja, kuria istorijas, siužetus ar pasakojimus. 		
PAŽINIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Žaisdami, tyrinėdami sieja kalbos garsus su jų simboliais, atpažįsta daugelį spausdintinių (didžiųjų) raidžių, skaito nesudėtingus pavienius žodžius, trumpus sakinius. ▪ Spausdintinėmis raidėmis užrašo dažnai matomus žodžius, savo vardą. 		
PILIETIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Domisi tautosaka, etnokultūros tradicijomis, kalba, tarmėmis. ▪ Savo žodžiais nusako, ką žino apie savo tautos tradicijas ir kuo jos skiriasi nuo kitų tautų tradicijų, su kuriomis yra susidūrę. 		
SKAITMENINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vaikai mokosi atsakingai, saugiai ir etiškai naudotis įvairiais skaitmeniniais įrenginiais, technologijomis ir bendrauti skaitmeninėje erdvėje. 		
SOCIALINĖ, EMOCINĖ IR	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reflektuoja savo pomėgius, nusakydami, ką daryti patinka, o ko – nepatinka, suvokia savo augimą bei vietą 		

SVEIKOS GYVENSENOS	šeimoje, ugdymo įstaigos bendruomenėje, pasaulyje.		
-------------------------------	--	--	--

MATEMATINIS UGDYMAS			
Kompetencijos	Kompetencijų raiška	Vaiko pažangos aprašomasis vertinimas	Pažanga programoje (pasiekimų kodai, kur buvo padaryta pažanga)
KOMUNIKAVIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atpažįsta įvairiais būdais pateiktą matematinę informaciją (įvardina skaičių pavadinimus, atsako į klausimus (daugiau? mažiau? tiek pat / po lygiai ir pan.), naudoja matematinės sąvokas, simbolius). ▪ Įvairiomis priemonėmis ir būdais (žodžiu, garsu, vaizdu) kuria ir pateikia matematinę informaciją. ▪ Renka, fiksuoja (įvairiais simboliais) duomenis pagal vieną požymį, pasirinktu būdu juos pristato. 		
KULTŪRINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dalijasi išpūdžiais apie tautinių raštų ornamentus, mozaikas, kuria jas. 		
KŪRYBIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Domisi, klausinėja, tyrinėja kasdienes matematinės situacijas. ▪ Siūlo užduoties atlikimo idėją ir/ar sprendimą, būdą. ▪ Skaičiuojant, matuojant taiko paties pasirinktus būdus ir priemones. ▪ Susidūręs su sunkumais, padrąsintas tęsia pradėtą veiklą. ▪ Įvairiais būdais dalinasi išpūdžiais apie veiklos eigą, rezultatus, atradimus. 		
PAŽINIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atlieka matematinės procedūras (skaičiuoja, palygina, grupuoja, klasifikuoja, išrikiuoja, išmatuoja). ▪ Kelia klausimus, įvardina problemas, ieško sprendimo būdų. ▪ Paaiškina atliktus veiksmus, remdamiesi ankstesne patirtimi, svarsto, ką kitą kartą darytų kitaip. 		
PILIETIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dalijasi idėjomis. ▪ Atlikdamas veiksmus, tariasi dėl veikimo būdų. ▪ Priima kitų siūlomus sprendimus, rodo iniciatyvą išspręsti problemą arba randa sprendimą, kuris tinka visiems. 		

SKAITMENINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atlieka praktines užduotis skaitmeniniais įrenginiais (nupiešia, nuspalvina piešinį, įdainuoja, nufotografuoja, nufilmuoja ir pan.). ▪ Atpažįsta piešiniais, žodžiais, simboliais pateiktas sekas. ▪ Pastebi ir įvardina dėsningumus, juos pratęsia. 		
SOCIALINĖ, EMOCINĖ IR SVEIKOS GYVENSENOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atlikdamas matematinius veiksmus tariasi, diskutuoja su kitais. ▪ Dalinasi savo veiksmais bendrame grupės darbe, priima kitų sprendimus. ▪ Susidūręs su sunkumais atliekant matematinės procedūras prašo pagalbos ar kitiems padeda. 		

MENINIS UGDYMAS			
Kompetencijos	Kompetencijų raiška	Vaiko pažangos aprašomasis vertinimas	Pažanga programoje (pasiekimų kodai, kur buvo padaryta pažanga)
KOMUNIKAVIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komunikuoja ir save pristato įvairiomis meno kalbos bei raiškos priemonėmis, perteikdami išgyventas ar sumanytas situacijas, idėjas, emocijas; žaisdamas ar ką kita veikdamas dalinasi savo menine raiška su kitais. 		
KULTŪRINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Susipažinę su kai kurių Lietuvos kūrėjų bei atlikėjų kūryba, dalijasi savo įspūdžiais apie kūrinių įvairovę. 		
KŪRYBIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurdami savo sumanymus išbando įvairias dailės priemones, muzikos instrumentus ir kitus garso šaltinius, judesius bei vaidybinius elementus, kurie skatina improvizuoti, akomponuoti ir komponuoti; ▪ Kelia klausimus, dalinasi savo meniniais sumanymais artimoje aplinkoje, ugdymo įstaigoje ir svarsto, kaip įgytą meninę patirtį panaudoti už jos ribų. 		
PAŽINIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Smalsaudami, dalyvaudami organizuotose veiklose, vaikai tiesiogiai stebi, tyrinėja artimiausią aplinką, kartu su kitais skiria, lygina, grupuoja, analizuoja gamtamokslinio, kalbinio, matematinio, meninio, visuomeninio, sveikatos ir fizinio ugdymosi sričių daiktus ir reiškinius pagal jiems būdingus lengvai pastebimus požymius, mokosi juos apibūdinti. 		

PILIETIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> Kartu su kitais ruošiasi ir dalyvauja kūrybiniuose projektuose, koncertuose, Lietuvos valstybinių švenčių renginiuose ir atlieka juose pasirinktą vaidmenį (groja, dainuoja, vaidina, šoka ar pan.). 		
SKAITMENINĖ	<ul style="list-style-type: none"> Naudodami įrašymo technologijas pradeda kurti paprasčiausią skaitmeninį turinį (pvz. muziką, filmukus), išbando technologijas bendravimui, bendradarbiavimui, dalinasi bendravimo patirtimi. 		
SOCIALINĖ, EMOCINĖ IR SVEIKOS GYVENSENOS	<ul style="list-style-type: none"> Žaisdami, tyrinėdami aplinką, aptardami įvairias situacijas, vaikai plėtoja savimonės gebėjimus: supranta mimiką ir kūno kalba reiškiamas emocijas, į jas reaguoja, apmąsto ir nusako savo jausmus, emocijas. 		

SVEIKATOS IR FIZINIS UGDYMAS			
Kompetencijos	Kompetencijų raiška	Vaiko pažangos aprašomasis vertinimas	Pažanga programoje (pasiekimų kodai, kur buvo padaryta pažanga)
KOMUNIKAVIMO	<ul style="list-style-type: none"> Apibūdina savo jausmus ir emocijas, kylančias įvairių veiklų metu. 		
KULTŪRINĖ	<ul style="list-style-type: none"> Žaisdami, tyrinėdami, dalyvaudami kultūriniuose renginiuose, vaikai suvokia etninę kultūrą, perima pagrindinių Lietuvos valstybinių švenčių tradicijas, jas pritaiko ir puoselėja artimoje aplinkoje. 		
KŪRYBIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> Vadovaudami žaidimui ar veiklai, siūlo taisyklių pakeitimus. 		
PAŽINIMO	<ul style="list-style-type: none"> Vaikai pažįsta save ir kitus, atpažįsta ir pasakoja, kas yra sveikata, sveika gyvensena, saugumas; judėdami atranda kūno galimybes, žaisdami judriuosius ir sportinius žaidimus, kurdami judesių junginius tyrinėja savo kūno galimybes. 		
PILIETIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> Aptardami gyvenimiškas situacijas, vaikai skiria pilietišką ir nepilietišką, tinkamą ir netinkamą elgesį, aptaria svarbiausius susitarimus, elgesio taisykles ir jų laikosi; Bendradarbiauja su kitais bendrose veiklose, paiso savo ir kitų poreikių, stengiasi gerbti kito nuomonę, ieško 		

	visiems tinkamo sprendimo, puoselėja vertybes (pagarbą, draugystę ir pan.).		
SKAITMENINĖ	<ul style="list-style-type: none"> Naudodamiesi prieinamomis skaitmeninėmis technologijomis (planšetiniu kompiuteriu, išmaniuoju telefonu, interaktyviu ekranu, programėlėmis ir pan.), vaikai peržiūri skaitmeninį turinį, ieško informacijos, piešia, kuria, žaidžia ugdomuosius žaidimus, tyrinėja (pvz., žemėlapi, artimosios aplinkos objektus ir reiškinius). 		
SOCIALINĖ, EMOCINĖ IR SVEIKOS GYVENSENOS	<ul style="list-style-type: none"> Supranta saugaus elgesio taisyklių svarbą atitinkamose situacijose, mokosi jų laikytis, rūpinasi sveikata pasitelkę fizinį aktyvumą, supranta sveikos mitybos svarbą sveikatai. 		

VISUOMENINIS UGDYMAS			
Kompetencijos	Kompetencijų raiška	Vaiko pažangos aprašomasis vertinimas	Pažanga programoje (pasiekimų kodai, kur buvo padaryta pažanga)
KOMUNIKAVIMO	<ul style="list-style-type: none"> Pasakoja apie save, savo patirtis, jausmus ir aplinką; klauso kitų vaikų pasakojimų. Pristato/dalinasi, ką pastebėjo, sužinojo ir suprato; žodiniame/vaizdiniame pranešime naudoja piešinius ir simbolius. Komunikuoja su bendraamžiais ir suaugusiais skirtingose situacijose. 		
KULTŪRINĖ	<ul style="list-style-type: none"> Priima ir socialiniu elgesiu apreiškia šeimos vertybes. Per patirtį tyrinėja savo tautos kultūrą, lygina su kitų artimoje aplinkoje stebimų tautų kultūrų apraiškėmis. Analizuoja ir interpretuoja kultūros artefaktus (nuotraukas, senus daiktus, knygas ir kt.). 		
KŪRYBIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> Kūrybiškai taiko žinias apie šeimą, valstybę, istorinius įvykius, darbinę veiklą, ekonominius santykius ir aplinką; savaip aiškina stebimus socialinio ir pilietinio gyvenimo reiškinius Įsivaizduoja savo ateitį, fantazuoja ir kuria istorijas. Žaidybinėse situacijose modeliuoja ir inicijuoja šeimos 		

	ir/ar ekonominių santykių situacijas.		
PAŽINIMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tyrinėja savo ir kitų tautų kultūros bei valstybingumo apraiškas, savo krašto praeities įvykius, geografinę aplinką □ bei joje vykstančius pokyčius. ▪ Orientuojasi laiko tėkmėje (pvz., vakar, šiandien, rytoj, prieš tai, dabar, vėliau) ir įvykių nuoseklume; pradeda naudoti amžiaus tarpsniui pritaikytus žemėlapius, schematiškai vaizduoti aplinką ir žinomus maršrutus. ▪ Aiškinasi pinigų reikšmę, daiktų piniginę vertę; aptaria profesijas. 		
PILIETIŠKUMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elgesiu ir darbais prisideda prie grupės gerovės; tausoja ir tvarko savo, kitų žmonių ir bendrus daiktus; formuojasi atsakingo vartojimo nuostatas ir įpročius; samprotauja, kaip žmonių gyvenimas ir veikla veikia aplinką □. ▪ Nusako ir interpretuoja artimoje aplinkoje stebimas pilietinės visuomenės ir Lietuvos valstybingumo apraiškas; vaizduoja Lietuvos valstybinę vėliavą; aktualią praeitį, sieja su dabartiniu gyvenimu. 		
SKAITMENINĖ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tausoja ir laikantis susitarimų naudoja skaitmeninius įrenginius. ▪ Savo tautos ir kitų kultūrų tradicijų, aktualios praeities ir geografinės aplinkos tyrinėjime panaudoja skaitmeninį turinį. 		
SOCIALINĖ, EMOCINĖ IR SVEIKOS GYVENSENOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tyrinėja savo paties augimą, juo džiaugiasi. ▪ Elgiasi draugiškai su bendraamžiais; bendrauja su skirtingais nei jis / ji, žaidžia kartu; bando suprasti žmones ir priima jų įvairovę; demonstruoja įtraukų elgesį. ▪ Pastebi, kur gali prisidėti, padėti kitiems; pradeda matyti ne tik savo, bet ir kitų poreikius; ▪ Ugdomi socialiniame gyvenime aktualius jausmus: savigarbą, pasitikėjimą, pagarbą, rūpestį, atjautą, atsakomybės jausmą ir kt. 		

**PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO (-U) AR JUNG TINĖS GRUPĖS
IKIMOKYKLINIO UGDYMO AUKLĖTOJO (-U) REKOMENDACIJA
PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJS GIMNAZIJS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS
„KREGŽDUTĖ“**

_____ Nr. _____
(Data)

Vaiko vardas ir pavardė _____

Gimimo data _____

Ugdymosi kalba _____

Gimtoji kalba _____

Mokyklos kontaktai (telefono numeris, el. pašto adresas, miestas)

Vaiko pasiekimai – kompetencijos, baigus Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

1. Komunikavimo kompetencija

2. Kultūrinė kompetencija

3. Kūrybiškumo kompetencija

4. Pažinimo kompetencija

5. Pilietiškumo kompetencija

6. Skaitmeninė ir socialinė kompetencija

7. Emocinė ir sveikos gyvensenos

8. Teikta švietimo pagalba (jos rezultatai) ir rekomendacija dėl švietimo pagalbos tęstinumo

9. Kita svarbi informacija (pvz., adaptacija grupėje, lankomumas ir kt.)

IŠVADA dėl tolesnio vaiko ugdymo pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą arba pagal pradinio ugdymo programą teikiama apibendrinus visų metų vaiko vertinimus pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, pažangą ir pasiekimus:

Mokyklos vadovas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Priešmokyklinio ugdymo pedagogo (-u) _____

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Ar

Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo (-u) _____

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)
