



**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO AKMENĖS RAJONO PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS
2021–2023 METŲ STRATEGINIAM VEIKLOS PLANUI**

2021 m. vasario 15 d. Nr. PAV-76

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi, 58 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. T-141 „Dėl vykdomosios institucijos įgaliojimų suteikimo Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pareigybei“, atsižvelgdamas į Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos 2021-02-12 raštą Nr. S-12,

p r i t a r i u Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos 2021–2023 metų strateginiam veiklos planui (pridedama).

Administracijos direktoriaus pavaduotojas

Artūras Pekauskas

PRITARTA
Akmenės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotojo
2021 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. PAV-76

PATVIRTINTA
Papilės Simono Daukanto gimnazijos
direktoriaus 2021 m. vasario 22 d.
įsakymu Nr. V- 18

PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS 2021–2023 M.

Biudžetiniai metai	2021–2023 metai
Asignavimų valdytojas, kodas	Papilės Simono Daukanto gimnazija, 190449063
Vykdytojas, kodas	Papilės Simono Daukanto gimnazija, 20

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Papilės Simono Daukanto gimnazijos strateginio plano paskirtis – parengti strategiją, atsižvelgiant į steigėjo suformuluotą lūkestį Papilės Simono Daukanto gimnazijos atžvilgiu: „Mokinių ugdymo(si) rezultatų gerinimas ir stipri mokyklos bendruomenė“, gimnazijos viziją, misiją ir tikslus bei padėti efektyviai planuoti, organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas.

Rengiant strateginį 2021-2023 metų Papilės Simono Daukanto gimnazijos planą, buvo vadovaujama:

- Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Akmenės rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2016–2021 m.;
- gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadamis;
- Papilės Simono Daukanto gimnazijos nuostatais, kitais teisės aktais bei rekomendacijomis.

Rengiant gimnazijos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų, atsižvelgta į gimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, bendruomenės narių nuomonę, patirtį bei turimus išteklius.

Papilės Simono Daukanto gimnazijos 2021-2023 metų strateginį planą rengė darbo grupė (Direktoriaus įsakymas 2020 m. gruodžio 8 d. Nr. V-203).

II SKYRIUS BENDROJI DALIS

IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

POLITINIAI – TEISINIAI VEIKSNIAI

Gimnazija yra Akmenės rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, išlaidų sąmatą, sąskaitą banke ir įregistruotas valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filiale. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Akmenės rajono savivaldybės taryba.

Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos dokumentais, Akmenės rajono savivaldybės sprendimais, įsakymais, gimnazijos

nuostatais, kitais aktais.

Gimnazijoje vykdomos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos, mokiniams teikiama spec. pagalba, organizuojamas neformalusis ugdymas.

Gimnazijai priklauso ikimokyklinio ugdymo skyrius „Kregždutė“. Ugdomoji veikla organizuojama vadovaujantis įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Papilės takeliais“, „Priešmokyklinio ugdymo bendraja programa“.

Pagal programas priima mokytis vaikus pagal Akmenės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų nustatytą aptarnavimo teritoriją. Priimant mokinius mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, aptarnavimo teritorija netaikoma

Mokinių priėmimas į gimnaziją vykdomas vadovaujantis patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2020 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-80 „Priėmimo į Papilės Simono Daukanto gimnaziją tvarkos aprašu“.

Gimnazija nevykdo mokinių atrankos.

Gimnazija kasmet atlieka vidaus veiklos kokybės įsivertinimą.

Gimnazijos pažangos ir kokybės ataskaita.

EKONOMINIAI VEIKSNIAI

Gimnazijos biudžetą sudaro valstybės tiesioginė dotacija (mokymo lėšos) ir savivaldybės lėšos (aplinkos lėšos), lėšos gautos už patalpų nuomą, surenkamos 1.2 % nuo GPM lėšos.

Mokymo lėšos skaitmeninio ugdymo plėtrai (DNR).

Ikimokyklinio ugdymo skyrius papildomų lėšų gauna iš rėmėjų bei 1,2% nuo GPM.

Ikimokyklinio ugdymo skyrius turi paramos labdaros fondą, JAV lietuviai J. Ir L. Šalčiai skiria finansinę paramą.

Papilės seniūnija pagal programas numato darbus aplinkos sutvarkymui, skiria žmonių pagalbiniams darbams atlikti.

Gimnazija finansinių įsiskolinimų neturi, biudžeto lėšų aplinkai pakanka būtinoms išlaidoms finansuoti.

Gimnazijoje yra laisvas psichologo etatas.

Gimnazija gauna papildomų lėšų dalyvaudama rajono, šalies ir tarptautiniuose projektuose.

Dalyvavimas projektuose:

2018 metai			
1.	„ Tikėjimas, tautos tradicijos ir šeima – mūsų žmogiškumo šaknys “ (Savivaldybės Jaunimo iniciatyvų ir laisvalaikio užimtumo plėtojimo programa)	Ateitininkų šventės, renginiai	270
2.	„ Ieškojimų ir atradimų vasara tęsiasi “ (Savivaldybės Vaikų socializacijos programa)	Vasaros stovykla	350
3.	„ Sveikatos receptas-2 “ (Savivaldybės Visuomenės sveikatos rėmimo specialioji programa)	Renginiai, ateitininkų stovykla, mokytojų sveikos gyvensenos edukacija	700
2019 metai			
4.	„ Tikėjimas, tautos tradicijos ir šeima – mūsų žmogiškumo šaknys-8 “. Savivaldybės Jaunimo iniciatyvų ir laisvalaikio užimtumo plėtojimo programa	Ateitininkų šventės, renginiai	200
5.	„ Sveikatos receptas-3 “. Savivaldybės Visuomenės sveikatos rėmimo spec. progr.	Ateitininkų renginiai	850
6.	„ Noriu būti sveikas, aktyvus, saugus-3 “ (Ikimokyklinio ugdymo skyrius. Savivaldybės Visuomenės sveikatos rėmimo spec. programa),	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenės renginiai	460
2020 metai			
7.	„ Sveikatos receptas-4 “	Gimnazijos	600

	Savivaldybės Visuomenės sveikatos rėmimo specialioji programa	bendruomenės sveikatinimo ir tėvų švietimo veiklos	
8.	„Tikėjimas, tautos tradicijos ir šeima – mūsų žmogiškumo šaknys”–9 (Savivaldybės Jaunimo iniciatyvų ir laisvalaikio užimtumo plėtojimo programa	Ateitininkų veiklos	280
9.	„Papilė iki 1941 metų“. Jakovo Bunkos labdaros ir paramos fondas	Ekspedicija-stovykla	800
10.	„Aš galiu būti archeologu!“ Savivaldybės Vaikų socializacijos programa	Ekspedicija-stovykla	2900
11.	„Noriu būti sveikas, aktyvus, saugus-4“ (Ikimokyklinio ugdymo skyrius. Savivaldybės Visuomenės sveikatos rėmimo spec. programa),	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenės renginiai	600
		Iš viso:	8010

SOCIALINIAI – KULTŪRINIAI VEIKSNIAI

Gimnazija yra Papilės miestelyje, kuris patrauklus rajono ir respublikos visuomenei savo unikalia geologija ir istorija.

Demografiniai pokyčiai ir emigracija sąlygoja mokinių skaičiaus mažėjimą. Per paskutiniuosius trejus metus mokinių sumažėjo 1,09%.

Bendradarbiavimu pagrįsti ryšiai su respublikos, rajono švietimo, meno, kultūros įstaigomis. Pasirašyta 71 bendradarbiavimo sutartis.

Projektinė, neformalioji, kultūrinė veikla žinoma rajone, respublikoje.

Sudarant galimybę mokiniams dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje atsiranda sunkumai dėl didelės gimnazijos aptarnaujamos teritorijos.

Ikimokykliniame ugdymo skyriuje „Kregždutė“ taikomos lengvatos už vaiko išlaikymą, kurios skatina daugiavaikes šeimas naudotis ugdymo įstaigos paslaugomis.

Vaikams iš socialiai probleminių šeimų ikimokyklinio ugdymo skyrius - vieta, kurioje gali išsiugdyti elementarius socialinius, kultūrinius, sveikatinimo įgūdžius.

Gimnazijoje mokosi:

Metai	Vaikų skaičius 09–01	Vaikų skaičius 1 klasėse
2018	277	28
2019	275	28
2020	274	28

Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Kregždutė“ ugdytinių skaičius:

Metai	Ankstyvojo amžiaus gr.	Ikimokyklinio amžiaus gr.	Priešmokyklinio amžiaus gr.	Vaikų skaičius
2018	1 (15)	3 (49)	2 (28)	92
2019	1 (14)	3 (48)	2 (18)	80
2020	1 (15)	3 (47)	2 (18)	80

Informacija apie mokinius:

Socialinis kontekstas	2018	2019	2020
Mokiniai, likę be tėvų globos	4	2	1
Rizikos grupės mokinių skaičius	26	30	25
Mokiniai, kuriems skirta minimali ar vidutinė priežiūros priemonė	-	-	2
Užfiksuota smurtinių atvejų gimnazijoje	-	-	1
Nemokamai maitinamų mokinių skaičius	112	109	124
Mokinių, gyvenančių toliau kaip 3 km nuo gimnazijos ir vežiojamų į gimnaziją mokykliniais ir maršrutiniais autobusais, skaičius	143	148	136

TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI

Informacinės ir komunikacinės technologijos veikia ugdymo(si) metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti IKT švietime infrastruktūrą. Naujos technologijos skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse.

Gimnazijoje įdiegta Microsoft Office 365 nuotolinio mokymo(si) aplinka.

Įgyvendinant projektą „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ Nr. 09.2.1.-ESFA-V-726-05-00 įrengtas WI-fi bevielio interneto ryšys.

Gimnazijoje naudojamos informacinės sistemos: mokinių ir mokytojų registrai, buhalterinės apskaitos programa „Biudžetas VS“, el. dienynas TAMO, „Mūsų darželis“ (ikimokyklinio ugdymo skyriuje), bibliotekos valdymo sistema „Mobis“, švietimo valdymo sistema ŠVIS, socialinės paramos šeimai informacinė sistema SPIS, gimnazijos veiklos kokybei įsivertinti bei grįžtamajam ryšiui gauti – IQES online Lietuva instrumentas.

Nuolatos atnaujinama gimnazijos internetinė svetainė, pateikiama įdomi ir tikslinga informacija apie ugdymo įstaigą.

Turimi technologiniai veiksniai įgalina gimnazijos mokytojus vykdyti ugdymo procesą naudojantis kompiuterinėmis mokymo priemonėmis, testuoti mokinių mokymosi pasiekimus, sukuriant patrauklią šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką.

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	2018 m.	2019 m.	2020 m.	Pastabos
1.	Kopijavimo aparatai	3	3	4	
2.	Projektoriai	24	24	21	
3.	Namų kino sistema	1	1	1	
4.	Interaktyvios lentos	15	15	15	
5.	Dokumentų kameros	3	3	3	
6.	Nešiojami kompiuteriai	14	14	14	
7.	Stacionarūs kompiuteriai (su kompiuterių klase)	59	44	61	
8.	Kompiuterių klasės įranga	1 kl./17 vietų	2 kl./31vieta	3 kl./ 46 vietos	
9.	Planšetės 28 vnt + 2 nešiojami kompiuteriai	1 kompl.	1 kompl.	1 kompl.	14 sugedę
10.	Informacijos nuskaitymo įrenginys	1	1	1	
11.	Skeneriai	2	2	3	
12.	Serveris	1	1	1	
13.	Spausdintuvai	23	23	22	
14.	Vaizdo kamera	3	3	1	
15.	Sisteminis blokas	-	-	1	
16.	Planšetai	-	-	93	

VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

Gimnazijos administracija:

Gimnazijos direktorius, švietimo padalinio (direktorius pavaduotoja) vadovė, švietimo padalinių (skyriaus) vadovai, vyriausiasis buhalteris.

Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos:

Gimnazijos taryba. Aukščiausia gimnazijos savivaldos institucija. Taryba telkia gimnazijos mokinių, mokytojų, tėvų, vietos bendruomenę demokratiniam gimnazijos valdymui, padeda spręsti gimnazijos aktualius klausimus, atstovauti direktoriui teisėtiems gimnazijos interesams.

Mokytojų taryba. Nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro gimnazijos direktorius, švietimo padalinio (direktorius pavaduotoja) vadovė, švietimo padalinių (skyriaus) vadovai, visi gimnazijoje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai

ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

Mokinių taryba. Mokinių savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams ir ginanti mokinių teises ir interesus, skatinanti kūrybingos, mąstančios, demokratiškos, aktyvios ir tolerantiškos asmenybės ugdymą.

Metodinė taryba. Tai nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija, skatinanti mokytojo kūrybiškumą, gebėjimą nuolat tobulinti ugdymo turinį ir metodus. Metodinę tarybą sudaro: pirmininkė, metodinių grupių pirmininkai, švietimo padalinio (direktoriaus pavaduotoja) vadovė.

Darbo taryba. Tai darbuotojų atstovaujamas organas, ginantis darbuotojų profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises bei atstovaujantis jų interesams.

ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Gimnazijos darbuotojai ir kvalifikacija:

Etatų skaičius					Kategorijos			
Administrac.	Švietimo pagalba mokiniui	Kiti darbuot.	Mokytojai, priešmokyklinio ugdymo pedagogai	Iš viso etatų	Atestuoti mokytojai	Vyresn. mokytojų	Metodininkai	Iš viso mokytojų
2018 – 3,25	5,5	19,1	0,55	28,40	1	15	16	32
2019 – 2,05	5,5	19,8	26,95	54,30	1	15	16	32
2020 – 2,05	6,55	18,75	26,45	53,80	1	15	15	31

Pagalbos mokiniui specialistai:

Pareigos	Kv. kategorija	Etatų skaičius
Specialioji pedagogė	Vyr. specialioji pedagogė	1
Socialinė pedagogė	Socialinė pedagogė metodininkė	1
Psichologė	Psichologė	1 (neužimtas etatas)
Logopedė	Vyr. logopedė	1
Bibliotekininkė	Bibliotekininkė	1

Ikimokyklinis ugdymo skyriaus „Kregždutė“ darbuotojai ir kvalifikacija:

Etatų skaičius						Kategorijos		
Administrac.	Švietimo pagalba mokiniui	Kiti darbuot.	Priešmokyklinio ug. pedagogai ikimokyklinio ug. mokytojai	Iš viso etatų	Neužimti etatai	Atestuoti mokytojai	Vyresn. mokytojai	Iš viso mokytojų
2018 – 1,00	1	6,75	8,35	17,1	0	1	7	8
2019 – 1,00	1	6,25	9,35	17,6	0,75	1	7	8
2020 – 1,00	1,75	7,00	7,8	17,55	0	1	6	7

PLANAVIMO SISTEMA

Gimnazija veiklą vykdo pagal:

- gimnazijos strateginį planą;
- gimnazijos metinį veiklos planą (mokytojų, mokinių, metodinės tarybos, pagalbos mokiniui specialistų);
- gimnazijos ugdymo planą;
- gimnazijos tarybos veiklos planą;
- gimnazijos mėnesio veiklos planą.

Planams sudaryti skiriamos darbo grupės (strateginiam, metiniam veiklos planui ir ugdymo planui). Pasiūlymai teikiami e–dienyno pagalba (mokinių, tėvų, mokytojų apklausos), susirinkimų ir pasitarimų metu.

Planai derinami, siekiama dermės tarp planų tikslų ir uždavinių. Planavimo formos ir procedūros nuolatos tobulinamos, atsižvelgiama į kontroliuojančių institucijų nurodymus ir rekomendacijas, siekiant kuo didesnio visos gimnazijos bendruomenės veiklos efektyvumo.

VIDAUS KONTROLĖ

Gimnazijoje sukurta ugdomojo proceso priežiūros sistema. Gimnazijos veiklos vertinimą atlieka gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo koordinavimo grupė, įsivertinime dalyvauja dauguma gimnazijos bendruomenės narių.

Stebėsenos rezultatai aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinių grupių susirinkimuose bei gimnazijos administracijos pasitarimuose.

2018 m. gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė pasiūlė gilesnei analizei (giluminiam vidaus auditui) pasirinkti gimnazijos veiklos temą „Pasiekimai ir pažanga“ ir jos pagalbinis rodiklius: 1.2.1. „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ bei 1.2.2. „Mokyklos pasiekimai ir pažanga“.

Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis (mokytojai):

3.2 - mokinių kalbinio (užsienio kalbos) raštingumo ugdymui.	3,3	3.6 - mokinių kultūrinio išprusimo didinimui.	2,5
2.6 - Mokykloje yra tinkama informacijos apie mokinių mokymosi rezultatus kaupimo sistema.	3,3	2.9 - Mokykloje yra veiksminga mokinių skatinimo sistema.	2,7
3.1 - mokinių kalbinio (gimtosios kalbos) raštingumo ugdymui.	3,3	5.11 - mokymui planuoti ir efektyviai naudoti savo laiką.	2,7
4.8 - mokinių pilietiškumo ir patriotizmo ugdymui.	3,2	5.3 - gebėjimo veikti naujose, nestandartinėse situacijose ugdymui.	2,7
2.7 - Informacija apie mokyklos mokinių mokymosi rezultatus yra tinkamai analizuojama.	3,2	4.4 - metakognityvinių strategijų (įsiminimo, informacijos atrankos, mąstymo būdų) mokymui.	2,7

Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis (mokiniai):

9.8 - Moku naudotis kompiuteriu informacijos paieškoms internete.	3,6	10.4 - Aš dalyvauju mokinių organizacijoje (šaulių, ateitininkų ir pan.).	2,0
7.5 - Aš suprantu ir savo teises, ir pareigas.	3,6	8.2 - Aš labai mielai einu į mokyklą.	2,2
7.1 - Man gerai sekasi bendrauti su bendraamžiais.	3,5	10.3 - Aš teikiu įvairių pasiūlymų dėl renginių klasėje, mokykloje.	2,3
10.10 - Aš prisimu atsakomybę už savo veiksmus.	3,5	7.8 - Aš domiuosi politiniais įvykiais.	2,4
7.4 - Aš gerbiu kitų žmonių įsitikinimus.	3,5	8.4 - Didžiuojuosi savo mokykla.	2,5

Visi rodikliai pripažinti atitinkantys trečią lygį.

2019 m. gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo koordinavimo grupė aptarė ankstesniais metais tirtas gimnazijos veiklas ir nutarė 2018 – 2019 m. m. giliau išanalizuoti veiklos temas „2.2. Vadovavimas mokymuisi“ veiklos rodiklį „2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas

Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis (mokytojai):

1.11 - Skaidriai vertinu mokinių pasiekimus (pažymiais). Vertinimo kriterijai yra mokiniams gerai žinomi.	3,8	1.36 - Skirdamas mokiniams namų darbus, juos derinu su kitų mokomųjų dalykų mokytojais.	2,5
1.19 - Kai mokiniai nori ką nors pasakyti, aš juos iš klausau.	3,8	1.41 - Gimnazijos drausmės problemų sprendimo sistema yra veiksminga.	2,8
1.4 - Atmosfera klasėje pasižymi įtampos ir baimės nebuvimu (kartais pasijuokiamo).	3,8	1.42 - Gimnazijos mokinių tarybos veikla yra pastebima.	2,8
1.22 - Stengiuosi, kad mokiniai suprastų ir išmokytų pamoką.	3,8	1.35 - Dažnai skiriu individualiai skirtingus namų darbus, kurie tikslingai paremia individualius mokymosi procesus.	2,9
1.25 - Man svarbu, kad mokiniams gerai sektųsi.	3,8	1.8 - Kartu su mokiniais formuluojuame pamokos uždavinius, aptariame veiklą per pamoką, renkamės veiklos būdus.	2,9

Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis (mokiniai):

1.20 - Jei ko nors per pamoką nesuprantu, aš galiu paklausti savo mokytojų.	3,4
1.7 - Mokytojai stengiasi, kad klasė suprastų ir išmoktų pamoką.	3,4
1.44 - Aš gerai žinau mokinių elgesio taisykles	3,3
1.1 - Mokytoja(-as) pamokos pradžioje supažindina mus su pamokos tikslais.	3,3
1.5 - Mokytojai(-os) su manimi elgiasi teisingai.	3,3

1.15 - Mokytojai įvairiais mokiniams patraukliais būdais pristato naują pamokos medžiagą.	2,6
1.50 - Gimnazijoje yra nuolat rengiamos įvairios mokinių darbų ekspozicijos.	2,6
1.41 - Namų darbai man padeda geriau išmokti ir suprasti tam tikrus dalykus.	2,6
1.21 - Mokytoja(-as) pavyzdžiais iliustruoja pamokos temų reikšmę įvairioms profesijoms	2,7
1.8 - Individualiam darbui mokiniai gauna skirtingas užduotis, priklausomai nuo jų pajėgumo.	2,7

Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis (mokinių tėvai, globėjai):

1.14 - Mano vaikas rimtai žiūri į mokymąsi.	3,8
1.21 - Mano vaikas dažniausiai yra pajėgus savarankiškai atlikti namų užduotis.	3,4
1.11 - Mokykloje mano vaikas mokosi, kaip pačiam įvertinti savo gebėjimus bei pasiekimus.	3,2
1.1 - Esu patenkinta(as) tuo, kaip mokytojai organizuoja ir praveda pamokas.	3,1
1.16 - Mokytojai su mano vaiku mokykloje elgiasi teisingai.	3,1

1.9 - Mano vaikas gerai jaučiasi kiekvieno(-os) mokytojo(-os) pamokose.	2,6
1.3 - Mokykloje mano vaikas mokosi, kaip geriausia būtų mokytis (mokymosi metodų ir darbo technikų).	2,7
1.8 - Mano vaikas gerai jaučiasi klasėje.	2,7
1.17 - Mokytojų per pamoką pateikiamą medžiagą mūsų vaikas supranta.	2,8
1.4 - Manau, jog mano vaiko ugdymas atitinka jo mokymosi galimybes ir gebėjimus.	2,8

Tirtas veiklos rodiklis „2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas“ atitinka trečią lygį.

2020 m. gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo koordinavimo grupė aptarė ankstesniais metais tirtas gimnazijos veiklas ir nutarė 2019 – 2020 m. m. giliau išanalizuoti veiklos temas „2.2. Vadovavimas mokymuisi“ veiklos rodiklį „2.2.2. Ugdymo(si) organizavimas“.

Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis (mokytojai):

1.16 - Mokomąją medžiagą susieju su kasdieniu mokinių pasauliu bei interesais.	3,7
1.5 - Efektyviai išnaudoju pamokos laiką. (Esu punctuali(-us), vengiu „tuščios eigos“, nešvaistau laiko nereikalingiems dalykams, paruošiu pamokai medžiagą bei prietaisus).	3,7
1.3 - Pamokų turinį planuoju atsivėlgdama(s) į konkrečios klasės mokinių pažangumą	3,6
2.1 - Aš prižiūriu, kad būtų laikomasi sutartų taisyklių ir elgesio standartų.	3,6
2.6 - Atmosfera klasėje pasižymi įtampos ir baimės nebuvimu (kartais pasijuokiamė).	3,6

1.29 - Mokyklos administracija efektyviai koordinuoja mokomųjų dalykų integraciją (suderina laiką, turinį, apimtis)	2,8
1.30 - Giminių mokomųjų dalykų mokytojų teminiuose planuose temos suderinamos laiko ir turinio atžvilgiu, nedubliuoja viena kitos ir tinkamai viena kitą papildo.	2,8
1.13 - Savo pamokose aš dažnai taikau kooperatyvias mokymosi formas (darbas su partneriais, grupėse ir kt.).	2,8
1.22 - Leidžiu vieniems mokiniams atlikti užduotį raštu, o kitiems – žodžiu	2,9
1.31 - Aš vedu integruotas pamokas ar jų ciklus.	2,9

Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis (mokiniai):

1.32 - Mokytojai reikalauja, kad būtų laikomasi sutartų taisyklių.	3,7
1.30 - Jeigu kas nors trukdo pamokai, mokytojai duoda aiškų ženklą, jog reikia liautis tą darys.	3,5
1.27 - Mokytojai stengiasi padaryti taip, kad visi mokiniai visą laiką dalyvautų pamokos vyksme.	3,5
1.18 - Jei mokiniui ar mokinių grupei pamokos metu prireikia pagalbos atliekant užduotis, mokytojai tą pagalbą visada suteikia.	3,4
1.34 - Man yra žinoma, kas būna, kai kas nors nesilaiko taisyklių.	3,4

1.15 - Mes dažnai vykstame į išvykas ar ekskursijas, kad sužinotume ir išmoktume ko nors naujo.	2,0
1.13 - Pamokose mes dažnai mokomės ir dirbame dviese ar nedidelėmis grupėmis.	2,0
1.22 - Mokytojai pamokos metu pateikia įvairius tos pačios užduoties variantus, pvz., kokią nors užduotį ir šalia jos praplėstą arba susiaurintą tos pačios užduoties variantą. Mokiniai gali pasirinkti, kurį užduoties variantą atlikti.	2,5
1.16 - Mes dažnai galime ką nors pamatyti ar išbandyti, kad geriau suprastume.	2,5
1.2 - Mokytojai atskleidžia daugybę mokomosios medžiagos sąsajų su kasdieniu gyvenimu.	2,6

Gimnazijos veiklos rodiklis „2.2.2. Ugdymo(si) organizavimas“ atitinka 3 lygį

Mokinių skaičius ir pažangumas 2018–2020 m.

Mokslo metai	Klasių komplektų	Mokinių skaičius	Mokinių pažangumas
--------------	------------------	------------------	--------------------

	skaičius		
2017–2018 m. m	16	277	97%
2018–2019 m. m.	17	275	96,29%
2019–2020 m. m.	16	274	98,61%

Gimnazijos mokiniai dalyvauja NMPP, PUPP, BE. Nuolat analizuojami mokinių pasiekimai ir atsižvelgiant į juos koreguojamas gimnazijos ugdymo planas, rengiamas ugdymo kokybės gerinimo priemonių planas.

PUPP rezultatų pažangos vidurkis:

Mokslo metai \ Dalykas	Lietuvių kalba	Matematika
2017–2018	5,5	5.2
2018–2019	6,4	5,5
2019–2020	-	-

Brandos egzaminai:

Metai	Abiturientų skaičius	BE išlaikymo procentas
2018	14	96,98%
2019	15	96,24%
2020	16	87,04%

Brandos egzaminai pagal dalykus:

Valstybinis BE	2018 m	2019 m.	2020 m.
Lietuvių k.	90%	92.85%	66.67%
Matematika	88.89%	73.34%	16.67%
Anglų k.	100%	100%	100%
Istorija	100%	100%	100%
Informatika	100%	100%	100%
Biologija	100%	100%	100%
Chemija	-	100%	100%
Fizika	-	100%	100%
Geografija	100%	100%	100%
Mokyklinis BE	2018 m	2019 m.	2020 m.
Lietuvių k.	100%	100%	100%
Menai	-	100%	-
Technologijos	100%	-	100%

Neformaliojo švietimo pasiūla:

Būrelių skaičius	Panaudojamos valandos	Nepanaudojamos valandos	Mokinių, užimtų būreliuose, skaičius ir dalis nuo bendro mokinių skaičiaus
2018 m.–27	36	1	177–64 %
2019 m.–25	34,5	0	180–66 %
2020 m.–22	34,5	0	188–71,5 %

Dalyvavimas olimpiadose bei konkursuose:

Rajono		Respublikos		Tarptautiniai	
Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius (I–III vietos)	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius (I–III vietos)	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius (I–III vietos)
2018 m.–241	65	212	61	23	0
2019 m.–202	142	189	144	1	0
2020 m.–46	49	117	34	18	19

FINANSINIAI IŠTEKLIAI

Gimnazija patikėjimo teise valdo Akmenės rajono savivaldybės perduotą turtą - gimnazijos pastatą, kurio bendras plotas 6220,00 m², ugdymui skirtas plotas–1945,05 m². Gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius „Kregždutė“ įsikūręs atskirame pastate, kuris 2018 m. buvo atnaujintas ir modernizuotas. Pastate atlikti šilumos ūkio renovacijos darbai, įrengtos aplinkos vaizdo stebėjimo, apsaugos ir priešgaisrinė, monitoringo ir šilumos valdymo sistemos.

Pagrindiniai gimnazijos lėšų šaltiniai: mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto (SB) asignavimai (aplinkos lėšos), specialiųjų programų lėšos, rėmėjų lėšos, 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio.

Mokymo lėšos naudojamos pedagogų atlyginimams, socialinio draudimo indėliams, pedagogų kvalifikacijos kėlimui, vadovėliams ir mokymo priemonėms, mokinių kultūrinei pažintinei veiklai ir profesiniam konsultavimui, informacinių technologijų diegimui. Mokymo lėšos planuojamos pagal Vyriausybės patvirtintą mokymo lėšų apskaičiavimo paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą.

Aplinkos lėšos skiriamos nepedagoginių darbuotojų atlyginimams ir socialinio draudimo įmokoms, komunalinėms paslaugoms. Aplinkos lėšos planuojamos Akmenės rajono savivaldybės tarybos sprendimais. Specialiųjų programų lėšos planuojamos pagal sudarytas sutartis už patalpų ir transporto paslaugas. Rėmėjų, 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio lėšos naudojamos gimnazijos projektų finansavimui, mokinių skatinimui, materialinės bazės gerinimui.

Savivaldybės suformuotas aplinkos lėšų biudžetas tenkina Gimnazijos poreikius.

Gimnazijai skirta:

Metai	Mokymo lėšos Eur	Savivaldybės biudžeto (SB) aplinkos lėšos Eur
2018	531900,00	335900,00
2019	609661,79	363200,00
2020	655111,37	395800,00

2018–2020 metais gimnazija mokymo priemonių įsigijimui, mokinių pažintinei veiklai, mokytojų kvalifikacijos kėlimui 100% išnaudojo mokymo lėšas.

III SKYRIUS SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Orientavimasis į mokinius turinčius mokymosi sunkumų: poreikių pažinimas, pagalba mokiniui. • Išskirtinės tradicijos. • Mokiniai yra įvairių olimpiadų, konkursų dalyviai ir nugalėtojai. • Pasiekimai projektinėse veiklose. • Jaunimo organizacijų veikla. • Bendradarbiavimas su sociokultūrine aplinka ir kryptingi ryšiai su Simono Daukanto vardo mokyklomis. • Užtikrintas mokinių pavėžėjimas, socialiai remtinų mokinių nemokamas maitinimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių pasiekimai ir pažanga. • Mokinių įsivertinimas. • Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys. • Diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas. • Nepakankama mokinių mokymosi motyvacija. • Nepakankamai aktyvi mokinių savivalda. • Bendruomenės susitarimai, veikimas kartu. • Mokėjimo mokytis, kompetencijos tobulinimas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Nuolatinis kryptingas profesinis tobulėjimas: reiklumas sau, atkaklumas, nuoseklumas. • Ugdymo turinio integravimas, atsižvelgiant į mokomųjų dalykų ir ugdymo sričių ryšius. • Dalyvavimas ŠMSM ir NŠA finansuojamuose 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas finansavimas švietimo pagalbos specialistams. • Mažėjantis mokinių skaičius. • IKT įrangos nusidėvėjimas. • Daugėja mokinių, turinčių nepakankamą

<p>projektuose.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas. • Bendruomenės sutelktumas – gerėjantis mikroklimatas. • Lyderystės ugdymas, pasidalytosios lyderystės skatinimas. • Savivaldos institucijų įsitraukimas • Pedagoginis tėvų švietimo tobulinimas, didesnės tėvų atsakomybės siekimas. • Vidaus struktūros valdymo modelio keitimas. • Edukacinių, aktyvaus ir pasyvaus poilsio erdvių kūrimas • Kryptingas bibliotekos įsitraukimas į ugdymo procesą. • Rėmėjų paieška. 	<p>mokymosi motyvaciją.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dėl didelio atvežamų mokinių skaičiaus sudėtinga organizuoti neformalaus švietimo užsiėmimus. • Nemažėja problemišku šeimų ir rizikos grupių vaikų skaičius.
--	---

IV SKYRIUS	
GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJOS	
STRATEGINĖS IŠVADOS	
<p>Atsižvelgiant į išorės ir vidaus veiksnius, gimnazijos stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, veiklos kokybės įšvertinimo per 2018–2020 m. išvada būtina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sutelkti stiprią kompetentingų, atsakingų mokytojų komandą, gebančią išsikelti tikslus ir kurti atvirą naujovėms, modernią, saugią, tradicijas puoselėjančią, fiziškai ir emociškai sveiką gimnaziją. • sistemingai teikti pedagoginę ir psichologinę pagalbą, kuri padės įveikti mokiniams mokymosi sunkumus, stiprinti jų socialines ir emocines kompetencijas bei pilietinę atsakomybę. • orientuoti mokinius į atsakingą mokymąsi, naudojant šiuolaikines technologijas, netradicines edukacines erdves. • pamokų metu ir neformalioje veikloje taikyti metodus, skatinančius kritinį mąstymą bei tyrinėjimą, ypatingą dėmesį skirti mokinių įšvertinimui. • mokymosi sąlygų gerinimas, tinkamas edukacinių aplinkų sukūrimas paskatintų siekti geresnės ugdymo kokybės, kiekvieno mokinio ir mokytojo asmeninės ūgties ir maksimalios pažangos. • tobulinti pamokos turinį, įtraukti mokinius į aktyvų ugdymo(si) procesą, atsižvelgiant į skirtingus besimokančiųjų poreikius. • skatinti visų bendruomenės narių: mokytojų, mokinių, tėvų – komandinį darbą, nuolat bendrauti ir bendradarbiauti ugdymo(si) klausimais, dalintis patirtimi. 	
FILOSOFIJA	
NON PROGREDI EST REGREDI (Neiti į priekį – tolygu žengti atgal).	
VIZIJA	
Atsakinga, kūrybinga, išsilavinusi kiekviena asmenybė.	
MISIJA	
Padėti atskleisti ir plėtoti savitus kiekvieno mokinio gebėjimus.	
VERTYBĖS	
<ul style="list-style-type: none"> • Akademiškumas. Plėtojant bendradarbiavimą, remiantis pedagogine patirtimi užtikrinti mokymo(si) lygį orientuotą į aukštus pasiekimus. • Bendruomeniškumas. Demokratiškas, pagarba ir pasitikėjimu grįstas gimnazijos bendruomenės bendravimas, darantis teigiamą poveikį sėkmingam mokinių ugdymui(si). • Kūrybiškumas. Atvirumas naujai patirčiai, kritinis mąstymas, vaizduotė-lemiantys netikėtus rezultatus. • Inovatyvumas. Siekiama įgyvendinti įtraukiojo ir technologinio ugdymo pokyčius ir inovacijas, 	

atskleisti naujas galimybes.

- **Iniciatyvumas.** Veiklumas, savarankiškumas ir atvirumas naujovėms drąsiai priimant iššūkius, nes jie skatina tobulėti.

STRATEGINIAI TIKSLAI

2021–2023 M.

- Siekti kiekvieno mokinio ir gimnazijos pažangos.
- Formuoti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, plėtojant bendruomenės bei socialinių partnerių ryšius ir sėkmingai vystant lyderystę.
- Kurti edukacines aplinkas įgalinančias visų mokymąsi.

V SKYRIUS

STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

2021–2023 m.

1 TIKSLAS: SIEKTI KIEKVIENO MOKINIO IR GIMNAZIJS PAŽANGOS

Mokytojai planuoja mokinio pastangas ir iššūkius motyvuojantį, jo kompetencijų lygį atitinkantį, tyrinėjantį ir aktualų ugdymo turinį. Didinamas dėmesys individualios mokinio bei bendros gimnazijos pažangos kokybei, siekiama užtikrinti deramą akademinį pasiekimų lygį bei stiprinti vertybines nuostatas. Tikėtina, kad numatytos priemonės padės didinti mokinių norą mokytis, aktyvumą ir pasitikėjimą savo jėgomis, stiprins atsakomybę už mokymąsi.

Uždaviniai tikslui įgyvendinti	Priemonės	Kriterijaus rodikliai		
		2021 m.	2022 m.	2023 m.
1.1. Taikyti įvairių mokinių pasiekimų, įgūdžių ir poreikių diagnostavimo metodikas ir gautus rezultatus naudoti ugdymo procese.	1.1.1. Mokinių, dalyvavusių žinių ir gebėjimų, mokymosi lygių patikrinimuose, diagnostiniuose testuose, bandomuosiuose brandos egzaminuose, procentas.	80%	95%	95%
1.2. Plėtoti pasiekimų ir ugdymo kokybės gerinimo galimybes įvairių gebėjimų ir kompetencijų turintiems mokiniams.	1.2.1. Įgyvendintų integruotų STEAM dalykų programų skaičius.	2 programos	3 programos	3 programos
	1.2.2. Mokytojų, dalyvavusių NŠA projekte Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-04-0001 „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ 1.3. veikla „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui parengimas ir įgyvendinimas“, skaičius.	6 žmonės	8 žmonės	8 žmonės
	1.2.3. IU ir PU mokytojų, ugdymo procese taikančių STEAM metodus, procentas.	70%	80%	90%
1.3. Patobulinti mokytojų asmenines ir dalykines kompetencijas.	1.3.1. Mokytojų, dalyvavusių sklaidos renginyje apie metodus, pagrįstus eksperimentavimu, kūryba, sąveikomis ir partneryste, procentas.	50%	60%	65%

	1.3.2. IU ir PU mokytojų, pasidalinusių gerąja patirtimi rajono, respublikos renginiuose, procentas.	30%	40%	50%
1.4. Išplėsti mokymosi pagalbos prieinamumą ir įvairovę mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumus.	1.4.1. Mokinių, dalyvavusių konsultacijose, procentas.	25%	30%	35%
	1.4.2. Mokinių, dalyvavusių teminėse vasaros stovyklose, skaičius.	15 mokinių	20 mokinių	25 mokiniai
1.5. Integruoti matematikos mokymo turinį į kitus mokomuosius dalykus 5-8 klasėse.	1.5.1. Pamokų, kuriuose integruotas matematikos mokymo turinys, procentas.	50%	70%	85%
	1.5.2. Integruotų pamokų skaičius per metus.	20 pamokų	25 pamokos	30 pamokų
1.6. Ugdyti mokinių bendruosius ir dalykinius gebėjimus.	1.6.1. Mokinių, dalyvavusių dalykinėse olimpiadose, skaičius.	25 mokiniai	30 mokinių	40 mokinių
	1.6.2. Mokinių, dalyvavusių konkursuose, skaičius.	120 mokinių	130 mokinių	140 mokinių
	1.6.3. Mokinių, dalyvavusių varžybose, skaičius.	70 mokinių	80 mokinių	90 mokinių
	1.6.4. Mokinių, pelnusių prizines vietas, skaičius.	15 mokinių	20 mokinių	25 mokiniai
1.7. Orientuoti neformaliojo švietimo veiklas į formalųjį švietimą.	1.7.1. Neformaliojo švietimo būrelių, kurių veikla orientuota į formalųjį švietimą, skaičius.	9	10	12
1.8. Stebėti ir analizuoti individualią mokinių pažangą, ugdyti atsakomybę už mokymo(si) strategijas ir tinkamą pasiekimų įšivertinimą bei asmenybės ūgtį.	1.8.1. Mokinių, padariusių individualią pažangą, procentas.	50%	60%	70%
	1.8.2. Nepažangių mokinių skaičius.	7 mokiniai	5 mokiniai	4 mokiniai
	1.8.3. IU ir PU vaikų tėvų (globėjų), dalyvaujančių vaikų pasiekimų ir pažangos vertinime, procentas.	60%	65%	70%
1.10. Sudaryti sąlygas mokiniams kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujas kompetencijas.	1.10.1. Konsultacijų, skirtų gabių mokinių ugdymui, procentas.	30%	35%	45%

2 TIKSLAS: FORMUOTI GIMNAZIJOS BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO KULTŪRĄ, PLĖTOJANT BENDRUOMENĖS BEI SOCIALINIŲ PARTNERIŲ RYŠIUS IR SĖKMINGAI VYSTANT LYDERYSTĘ

Įgyvendinant šį tikslą siekiama gerinti įstaigos bendruomenės bendravimo kultūrą, užtikrinti palankų emocinį ir psichologinį klimatą, tobulinti komandinį pedagogų darbą. Vadovaujantis pasidalytą lyderyste bei atskleidus kiekvieno komandos nario stipriąsias kompetencijas siekiama skatinti susitelkti prie idėjų, kurios padėtų gimnazijai tapti modernia, veržlia, atvira organizacija, puoselėjančia savo tradicijas bei užtikrinančia kiekvieno jos nario tobulėjimą ir pažangą.

Uždaviniai tikslui įgyvendinti	Priemonės	Kriterijaus rodikliai		
		2021 m.	2022 m.	2023 m.
2.1. Gerinti gimnazijos bendruomenės bendravimo kultūros lygį.	2.1.1. Organizuotų tradicinių renginių, atvirų durų dienų, skaičius.	15 renginių	20 renginių	25 renginiai
	2.1.2. Organizuotų bendrų projektų, renginių 1-4, 5-8, I-IV kl. mokiniams, skaičius.	10 projektų	15 projektų	15 projektų
	2.1.3. Organizuotų sveikata stiprinančių renginių kartu su gimnazijos mokinių tėvais, skaičius.	1 renginys	2 renginiai	2 renginiai
2.2. Siekti užtikrinti palankų emocinį ir psichologinį klimatą.	2.2.1. Mokinių, dalyvaujančių ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje „Lions Quest“ prevencinėje programoje, procentas.	100%	100%	100%
	2.2.2. „Patyčių dėžutėje“ gautų pranešimų skaičius.	15 pranešimų	10 pranešimų	5 pranešimai
	2.2.4. Mokytojų, dalyvavusių kvalifikacijos renginiuose apie socialinių emocinių kompetencijų ugdymą, skaičius.	8 mokytojai	10 mokytojų	10 mokytojų
	2.2.5. IU ir PU įgyvendintų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo programų skaičius.	1 programa	2 programos	2 programos
	2.3. Stiprinti pedagogų bendradarbiavimą, plėtoti tvarią partnerystę įvairiais lygmenimis (dalykiniu, emociniu, praktiniu).	2.3.1. Pravestų atvirų pamokų skaičius.	10 pamokų	20 pamokų
2.3.2. Pravestų „Kolega-kolegai“ pamokų skaičius.	20 pamokų	25 pamokos	30 pamokų	
2.3.3. Suorganizuotų susitikimų stiprinant bendradarbiavimą su ikimokyklinio ugdymo skyriumi skaičius.	2 susitikimai	3 susitikimai	4 susitikimai	
2.4. Formuoti gimnazijos įvaizdį.	2.4.1. Informacijos viešinimas apie gimnazijos veiklas per šiuolaikines komunikavimo priemones procentas.	90%	95%	100%
2.5. Skatinti tėvų lyderystę.	2.5.1. Įgyvendintų tėvų pasiūlytų veiklų skaičius.	5 veiklos	7 veiklos	8 veiklos
	2.5.2. Tėvų (globėjų) dalyvaujančių ikimokyklinio ugdymo skyriaus projektinėje veikloje, procentas.	50%	60%	80%
2.6. Stiprinti gimnazijos	2.6.1. Savivaldos institucijų	90%	95%	100%

savivaldas, sudaryti sąlygas visų bendruomenės narių lyderystei vystyti gimnazijoje ir už jos ribų.	dalyvavimas planuojant bei vertinant gimnazijos veiklas procentas. 2.6.2. Savivaldos institucijų pasiūlytų ir įgyvendintų veiklų skaičius.	10 veiklų	13 veiklų	15 veiklų
2.7. Palaikyti esamus ir užmegzti naujus ryšius su socialiniais partneriais.	2.7.1. Organizuotų bendradarbiavimo veiklų su Simono Daukanto vardo įstaigomis skaičius.	1 veikla	2 veiklos	2 veiklos
	2.7.2. Organizuotų susitikimų, veiklų su Lietuvos nacionaliniu muziejumi, VU, KU ir kt. socialiniais partneriais skaičius.	1 veikla	2 veiklos	3 veiklos
	2.7.3. Organizuotų bendradarbiavimo veiklų su rajono, respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigomis skaičius.	2 veiklos	2 veiklos	2 veiklos
	2.7.4. STEAM veiklų, organizuotų kartu su socialiniais partneriais, skaičius.	3 veiklos	4 veiklos	5 veiklos

3 TIKSLAS: KURTI EDUKACINES APLINKAS ĮGALINANČIAS VISŲ MOKYMAŠI

Gimnazija turi būti jauki ir patraukli mokiniams, gimnazijos vidaus erdvės turi būti išnaudojamos edukacijai, mokymo priemonės turi atitikti poreikius ir skatinti ugdymą. Numatytomis priemonėmis sudaromos sąlygos tikslingai mokytis virtualiose ir kitose aplinkose.

Uždaviniai tikslui įgyvendinti	Priemonės	Kriterijaus rodikliai		
		2021 m.	2022 m.	2023 m.
3.1. Netradicinių ir virtualių ugdymo(si) erdvių išplėtojimas, IKT panaudojimas, siekiant dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymo dermės.	3.1.1. Pamokų, organizuotų netradicinėse ir virtualiose aplinkose, procentas.	80%	30%	30%
	3.1.2. Konsultacijų, organizuotų virtualioje erdvėje, procentas.	50%	40%	40%
3.2. Kurti naujas edukacines erdves.	2.2.1. Sukurtų edukacinių erdvių, skirtų patyriminei veiklai, skaičius.	2 erdvės	3 erdvės	3 erdvės
	2.2.3. Organizuotų veiklų, naudojant projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ inventorių (1–4, 5–8 kl.), skaičius	60 veiklų	80 veiklų	100 veiklų
	2.2.4. Sukurtų erdvių ikimokyklinio ugdymo skyriuje saugiam vaikų	2 erdvės	3 erdvės	3 erdvės

	ugdymui bei užimtumui skaičius.			
3.4. Išnaudoti efektyviai elektroninio dienyno galimybes.	3.4.1. Gimnazijos bendruomenės narių, pasinaudojusių internetine knygų paieška, procentas.	50%	80%	95%
3.5. Pritaikyti biblioteką mokinių ugdymo(si) poreikiams.	3.5.1. Organizuotų integruotų ugdymo veiklų, skaičius. 3.5.2. Sukurtų skaitymo zonų skaičius.	7 veiklos 1 zona	8 veiklos 1 zona	10 veiklų 1 zona
3.6. Didinti prieinamumą ir galimybę lankyti gimnaziją, mažinti atskirtį, užtikrinti sėkmingą dalyvavimą ugdyme.	3.6. 1. Įrengtų patalpų, pritaikytų specialiujų poreikių mokinių ugdymui, skaičius.	1	1	2

VI SKYRIUS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO STEBĖSENA

Šiai strategijai įgyvendinti būtina, kad visa bendruomenė žinotų strateginio plano tikslus bei uždavinius ir aktyviai dalyvautų įgyvendinant šį planą, prisiimdama atsakomybę už kasmet įgyvendinamas konkrečias veiklas.

Įgyvendinant šį planą, tikimasi, kad plėtosis tvarios bei pasidalytosios lyderystės principai.

Gimnazijos strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygmenimis.

Strateginio plano rengimo grupė, esant poreikiui, kiekvienais metais koreguoja gimnazijos strateginį planą ir teikia tvirtinti gimnazijos direktoriui.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo lėšų poreikis (asignavimai) ir numatomi finansavimo šaltiniai nurodyti priede Nr.1.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos
2021– 02– 12 posėdžio
protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr. 2)

2020–2022 m. 1 ir 2 programos lėšų poreikis (asignavimai) ir numatomi finansavimo šaltiniai (Eur)

Ekonominės klasifikacijos grupės	Bazinis biudžetas (2019 m. patvirtinta)	Pakeitimas/ Naujas	2020 m. Patvirtinta	2021 m. asignavimų poreikis	2022 m. asignavimų poreikis
1. Iš viso asignavimų	1037481,79	77209,58	1114691,37	1295592,73	1310253,00
1.1. Išlaidoms:	1037481,79	77209,58	1114691,37	1295592,73	1310253,00
1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui	824286,31	65385,66	889671,97	1032700,80	1080900,00
1.2. Turtui įsigyti	3500	-3500	0	0	0
2. Finansavimo šaltiniai:	1037481,79	77209,58	1114691,37	1295592,73	1310253,00
2.1. Savivaldybės biudžetas:	1037481,79	77209,58	1114691,37	1295592,73	1310253,00
2.1.1. Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija	0	0	0	0	0
iš jos:	0	0	0	0	0
2.1.1.1. valstybės deleguotoms funkcijom vykdyti (SB (deleg))	36820,00	-3640,00	33180,00	47100,48	33165,00
2.1.1.2. ugdymo reikmėms finansuoti (MK)	609661,79	45449,58	655111,37	777430,65	803959,00
2.1.1.3. kitos spec. dotacijos- kitoms savivaldybėms perduotoms įstaigoms išlaikyti (SB (KSD))					
2.1.1.4. valstybės investicijų programa (VIP)					
2.1.1.5. lėšos pagal vyriausybės nutarimus (SB (VN))	0	0			
2.1.1.6. bendrosios dotacijos kompensacija (BDK)	0	0			
2.1.1.7. nepanaudota bendrosios dotacijos kompensacija (NBDK)					
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos kitoms reikmėms atlikti (SB (KR))	363200,00	32600,00	395800,00	438261,60	440329,00
2.1.3. Skolintos lėšos (SL)					
2.1.4. Biudžetinių įstaigų pajamos (BIP)	27500,00	3100,00	30,600,00	32800,00	32800,00
2.1.5. Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (SB (AA))					
2.1.6. Europos Sąjungos lėšos (SB(ES))					
2.1.7. Laisvi biudžeto lėšų likučiai AL (LBL):	300	-300	0	0	0
2.1.8. Kelių priežiūros ir plėtros lėšos (KP):					
2.2. Kiti šaltiniai:					
2.2.1. Valstybės biudžeto lėšos (VB)					
2.2.2. Europos Sąjungos lėšos (ES)					
2.2.3. Kitos lėšos (KT)					