

# AKMENĖS RAJONO PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJA

190449063, Nepriklausomybės g. 62, Papilė, Akmenės r. sav.

## 2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 15 d. Nr. 4

Naujoji Akmenė

#### I. BENDROJI DALIS

##### 1. Duomenys apie finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos (toliau – Įstaiga) veiklos pradžia 2009 m. gegužės 20 d., Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2008 m. gegužės 20 d. sprendimu Nr. T-116, įstaigos kodas 190449063. Pagrindinė veikla švietimo paslaugų tiekimas.

2008 m. liepos 1 d. Akmenės rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius prijungė Akmenės rajono Papilės vaikų lopšėlį - darželį „Kregždutė“ prie Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto mokyklos.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022 m. gruodžio 31 d. apskaitos duomenis.

##### 2. Finansiniai metai.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

##### 3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

##### 4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

##### 5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

2022 m. Įstaigos vidutinis darbuotojų skaičius – 70.

##### 6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Viena iš pagrindinių sąlygų, kuri gali paveikti tolesnę Įstaigos veiklą – mažėjantis Akmenės rajone gyventojų skaičius. Įstaiga yra biudžetinė įstaiga ir visiškai finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto. Gimnazijos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas. Sprendimų dėl teisiųjų ginčų nebuvo. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo. Neapibrėžtų įsipareigojimų ar neapibrėžto turto pokyčių nebuvo.

#### II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS nėra. Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Įstaigos apskaitos vadovas patvirtintas Įstaigos vadovo 2015 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-284.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato,

palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatus įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per ataskaitinius finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

2022 m. rugsėjo 30 d. Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-522 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko (nusidėvėjimo ekonominių normatyvų) patvirtinimo ir ilgalaikio materialiojo turto likvidacinės vertės nustatymo“ buvo patvirtintas ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas bei nustatyta ilgalaikio materialaus turto likvidacinė vertė – 1 procentas nuo ilgalaikio materialaus turto įsigijimo vertės naujai įsigytam turtui po 2022 m. spalio 1 d.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

**Pajamos** įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamas tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos; kitos veiklos pajamos; finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

**Sąnaudos** apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos; kitos veiklos sąnaudos; finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

**Nematerialusis turtas** Įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą ir įstaiga turi teisę disponuoti šiuo turtu.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingas naudingas tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3 m.
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	5 m.
3.	Kitas nematerialusis turtas	10 m.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų. Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas yra rodomas likutine verte. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

**Ilgalaikis materialusis turtas** Įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500,00 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), Įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą ir įstaiga turi teisę disponuoti šiuo turtu.

Įstaigos ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms yra patvirtintas naudingas tarnavimo laikas:

1.	Pastatai:	
----	-----------	--

1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	90 m.
1.2.	Pastatai (sienos iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako bloko, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50 m.
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	40 m.
1.4.	Surenkamieji, išardomi, moliniai ir kiti pastatai	10 m.
2.	Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai:	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens statiniai	50 m.
2.1.2.	Metaliniai	30 m.
2.1.3.	Mediniai	15 m.
2.2.	Melioracijos statiniai	
2.2.1.	Magistraliniai grioviai	40 m.
2.2.2.	Apsauginiai grioviai	30 m.
2.2.3.	Statiniai grioviuose (regulatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietės, slenksčiai, lieptai ir kt.)	60 m.
2.2.4.	Drenažas ir jo statiniai	60 m.
2.2.5.	Pylimai	50 m.
2.2.6.	Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai	60 m.
2.2.7.	Siurblynės	40 m.
2.2.8.	Drėkinimo vamzdynai ir įrenginiai (gręžiniai)	30 m.
2.3.	Kiti statiniai (sporto ir poilsio statiniai, vamzdynai, ryšių ir elektros linijos, tvoros, gatvės, keliai (asfaltbetonio, žvyro, betono, grunto dangos) jų elementai ir kt. statiniai	15 m.
3.	Mašinos ir įrenginiai:	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai (elektros armatūros, apdirbimo, perdirbimo ir kt. įrenginiai)	15 m.
3.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	25 m.
3.3.	Medicinos įranga	7 m.
3.4.	Apsaugos įranga	7 m.
3.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4 m.
3.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7 m.
3.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai:	
3.7.1.	Vidutinio našumo vejos pjovimo mašinos	5 m.
3.7.2.	Didelio našumo vejos pjovimo mašinos	7 m.
3.7.3.	Siuvimo mašinos	7 m.
3.7.4.	Temperatūros matavimo ir reguliavimo prietaisai	5 m.
3.7.5.	Šilumos mašinos ir įrenginiai	8 m.
3.7.6.	Kitos mašinos ir įrenginiai	5 m.
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5 m.
4.2.	Specialūs automobiliai	5 m.
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7 m.
4.4.	Kitos transporto priemonės	8 m.
5.	Baldai ir biuro įranga:	
5.1.	Baldai	7 m.
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4 m.
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5 m.
5.4.	Kita biuro įranga	5 m.
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas:	
6.1.	Scenos meno priemonės	10 m.
6.2.	Muzikos instrumentai:	
6.2.1.	Pianinai, rojalai, arfos	25 m.
6.2.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kt. instrumentai	7 m.
6.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas (sporto, svėrimo, lyginimo ir kt. inventorių)	5 m.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų

nustatyta tvarka pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

**Biologinis turtas.** Biologinio turto Įstaiga neturi.

**Finansinis turtas.** Finansinio turto Įstaiga neturi.

**Finansiniai įsipareigojimai.** Finansinių įsipareigojimų įstaiga neturi.

**Atsargomis** laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastinę veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertę vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra mažesnė Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąją realizavimo vertę. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo vertę. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/ perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus kiekiu ir vertine apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

**Pinigai** - pinigai, esantys banko sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Grynų pinigų kasoje ir pinigų ekvivalentų Įstaiga neturi. Pinigai laikomi banko sąskaitose pagal pinigų paskirtį:

- Biudžeto lėšos;
- Už teikiamas paslaugas;
- Pavedimų lėšos.

Pinigų sumažėjimas registruojamas, kai pervedamos finansavimo sumos susijusios su vykdoma veikla.

**Atidėjiniai** nėra formuojami.

**Informacijos pagal segmentus pateikimas.** Įstaigos apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – Įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliu Įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Įstaigos veikla apima švietimo, sveikatos ir socialinės apsaugos segmentus.

**Reikšmingumo kriterijus** – ataskaitinio laikotarpio reikšmingumo kriterijus yra 0,0025 proc. nuo gautų finansavimo sumų, pinigine išraiška tai sudaro 33,85 Eur.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

#### 1. Informacija apie nematerialųjį turą (pastaba Nr. P03).

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga įsigijo nematerialiojo turto už 24,24 Eur.

Nematerialiojo turto likutinė vertė – 17,54 Eur.

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs laikotarpis
10250,81 Eur	10217,10 Eur

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi.

Nenaudojamo veikloje nematerialiojo turto nėra.

Įstaigos nematerialiojo turto apskaitoje nėra nuvertėjusio turto.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2022 m. yra pateikiama 13-ojo VSAFAS 1 priede.

#### 2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turą (pastaba Nr. P04).

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 10 439,11 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gauto ilgalaikio turto buvo už 60 613,03 Eur, turto nurašyto už 3 013,85 Eur. Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį sudarė – 77 822,81 Eur. Lyginant paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena ilgalaikis materialusis turtas padidėjo 68 038,29 Eur. dėl naujo ilgalaikio materialaus turto įsigijimo.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje Įstaiga neturi. Nenaudojamo veikloje turto Įstaiga neturi. Ilgalaikio materialaus turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Straipsnis	2022 m.	2021 m .
Negyvenamieji pastatai	3306,59	3306,59
Infrastruktūros statiniai	1146,32	1146,32
Kitos mašinos ir įrenginiai	15068,47	15068,47
Transporto priemonės	1082,31	1082,31
Baldai	14147,77	14147,77
Kompiuterinė įranga	63924,94	61563,12
Kita biuro įranga	19330,20	18046,80
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	14544,00	8114,00
<b>Iš viso</b>	<b>132550,60</b>	<b>122475,38</b>

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2022 m. yra pateikiama 12-ojo VSAFAS 1 priede.

#### 3. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. P08).

Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos apskaitoje ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną užregistruota atsargų už 272,50 Eur. Šias atsargas sudaro mokyklinių autobusų kuro bake esantis kuro likutis.

Įstaigoje aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo sumažinta atsargų vertė, taip pat aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų atkurta atsargų vertė ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

Trečiųjų asmenų laikomų atsargų Įstaiga neturi.

Informacija apie atsargų balansinės vertės pasikeitimą per 2022 m. pateikiama 8-ojo VSAFAS 1 priede.

#### **4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. P09).**

Įstaigos apskaitoje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną išankstiniai apmokėjimai sudarė 4 563,70 Eur. – tai ateinančių laikotarpių sąnaudos už EDUKA, MozaBook ir EMA licencijas, pastatų, spaudinių ir mokyklinių autobusų draudimą. Lyginant 2022 m. išankstinių apmokėjimų sąskaitų likučius su praėjusio laikotarpio likučiai pastebima, jog suma žymiai padidėjo dėl naujai įsigytų licencijų.

Informacija apie išankstinių apmokėjimų balansinės vertės pasikeitimą per 2022 m. yra pateikiama 6-ojo VSAFAS 6 priede.

#### **5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10).**

Įstaigos apskaitoje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną per vienerius metus gautinos sumos sudarė 93 821,45 Eur., didžiausią šios sumos dalį sudarė sukauptos gautinos sumos iš biudžeto (įstaigos darbuotojų sukaupti atostoginiai – 90 902,91 Eur., kitos gautinos – 182,68 Eur., 2 735,86Eur. gautinos sumos už suteiktas paslaugas. Lyginant 2022 metų per vienerius metus gautinas sumas su 2021 m., matomas ryškus padidėjimas – 41,40 proc., šį padidėjimą įtakojo Įstaigos darbuotojų sukaupti atostoginiai.

Detalesnė informacija apie per vienerius metus gautinų sumų vertės pasikeitimą per 2022 m. pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priede.

#### **6. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. P11).**

Įstaiga grynujų pinigų kasoje ir pinigų ekvivalentų neturi. Pinigų likutis banko sąskaitose yra 1 185,50 Eur., kurį sudaro paramos lėšos.

Detalesnė informacija apie Įstaigos pinigus banko sąskaitoje pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priede.

#### **7. Informacija apie finansavimo sumas ir jų likučius (pastaba Nr. P12).**

2022 m. bendras finansavimo sumų panaudojimas siekė 1 424 912,76 Eur., iš kurių 128 282,48 Eur. sudarė finansavimo sumų panaudojimas nepiniginiam turtui (ilgalaikio turto amortizacija ir atsargų panaudojimas), o likusią 1 296 630,28 Eur. sudarė finansavimo sumų panaudojimas kitoms išlaidoms.

Detalesnė informacija apie 2022 m. Finansavimo sumas pateikta 20-ojo VSAFAS 4 priede, o Finansavimo sumų likučiai pateikti 20-ojo VSAFAS 5 priede.

#### **8. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas (pastaba Nr. P17).**

Įstaigos apskaitoje ataskaitiniu laikotarpio paskutinę dieną fiksuota trumpalaikių mokėtinų sumų už 90 142,12 Eur. Didžiąją dalį šios sumos sudarė sukauptos atostoginių sąnaudos – 89 229,32Eur., kitą sumos dalį – 912,80Eur. sudarė skolos tiekėjams už elektrą, ryšius, bei darbdavio socialinio draudimo įmokos.

Detalesnė informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priede.

## **9. Informacija apie kitas pagrindinės veiklos pajamas ir kitas pajamas (pastaba Nr. P21).**

Įstaigos apskaitoje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną fiksuota pagrindinės veiklos pajamų už 25 201,22 Eur. Lyginant praėjusį laikotarpį su ataskaitinio laikotarpio pabaiga pajamos padidėjo 14,20 proc. Kitos veiklos pajamos sudarė 2 440,80 Eur. – gautos pajamos už patalpų ir įrangos nuomą, 623,70 Eur – gautos už parduotą metalo laužą.

Detalesnė informacija apie kitas pagrindinės veiklos pajamas pateikiama 10-ojo VSAFAS 1 priede, o duomenys apie kitas pajamas – 10-ojo VSAFAS 2 priede.

## **10. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas (pastaba Nr. P22)**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos didesnės nei ataskaitinio laikotarpio pradžioje 127 637,13 Eur. Tai įtakoją darbo užmokesčio padidėjimas, bei išėtinės išmokos.

## **11. Informacija apie išipareigojimų dalį (įskaitant nuomos (lizingo) išipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis (pastaba Nr. P24).**

Įstaigos turimi išipareigojimai įvertinami Lietuvos Respublikos valiuta – eurais.

Daugiau informacijos apie išipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis pateikiama 17-ojo VSAFAS 13 priede.

## **12. Informacija apie Įstaigos grynąjį turtą.**

Ataskaitiniu laikotarpiu rezervų sudaryta nebuvo. Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje grynojo turto likutis sudarė 3 624,25Eur., jį sudaro: ankstesniųjų metų perviršis – 3 004,82 Eur. ir einamųjų metų deficitas - 619,43 Eur.

Detalesnę informaciją apie 2022 m. Įstaigos grynąjį turtą pateikiama 4-ojo VSAFAS 1 priede.

## **13. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. P02).**

Įstaigos apskaitoje ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną užregistruota 1 480 117,94 Eur. iš jų pagrindinės veiklos sąnaudų, didžiausią dalį šios sumos sudarė darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 1 165 072,71 Eur., nusidėvėjimo ir amortizacijos 81 320,67 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių 59 662,32 Eur., komandiruočių 120,71Eur, transporto 24 772,28 Eur., kvalifikacijos 3 822,01 Eur., paprastojo remonto ir eksploatavimo paslaugų 7 155,66 Eur, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina -38 613,21 Eur., socialinių išmokų 38 700,77 Eur., ir kitų paslaugų sąnaudos – 60 877,60 Eur. Lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu laikotarpiu matomas sąnaudų padidėjimas – 182 406,91 Eur., didžiąją dalį šio padidėjimo lėmė darbo užmokesčio augimas ir komunalinių paslaugų kainų padidėjimas.

## **14. Informacija apie paramą.**

Įstaiga ataskaitiniu laikotarpiu gavo paramos 1 087,60 Eur., ir turtu 84,86 Eur. Parama gauta iš šių šaltinių:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įstaiga</b>	<b>Skirta parama (Eur)</b>	<b>Turtu, išskyrus pinigus</b>
1.	Fiziniai asmenys	250,00	
2.	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos	625,60	
3.	UAB „Euroautomatai“	212,00	
4.	Akmenės rajono savivaldybės administracija		84,86

Gauta parama naudojama Įstaigos veiklai.

### **15. Informacija apie panaudą.**

Įstaiga pagal panaudos sutartį naudojami mokykliniu autobusu, kurio vertė ataskaitiniu laikotarpiu lygi 38 821,45 Eur., ir nešiojamaisiais kompiuteriais (2vnt.), kurų vertė ataskaitiniu laikotarpiu lygi 738,72Eur. Mokyklinis autobusas Mercedes Benz pagal panaudos sutartį gautas iš Akmenės rajono savivaldybės administracijos, kompiuteriai pagal panaudos sutartis gauti iš Nacionalinės švietimo agentūros.

Įstaigos vadovas

Andžela Raustienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos  
skyriaus vedėja

Ina Pundziuvienė