

PATVIRTINTA

Papilės Simono Daukanto gimnazijos  
direktorius 2023 m. sausio 31 d.  
įsakymu Nr. V-34

## **AKMENĖS RAJONO PAPILĖS SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS „KREGŽDUTĖ“ FIKSUOTO MOKESČIO PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Kregždutė“ (toliau – IUS) fiksuoto mokesčio lėšų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 60 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymo Nr. V-313 „Dėl Lietuvos Higienos normos HN 75:2016 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ pakeitimo“ ir Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 27 d. sprendimu Nr. T-251 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą Akmenės rajono savivaldybės švietimo įstaigose“.

2. Tvarkos aprašas nustato fiksuoto mokesčio lėšų vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, panaudojimo tvarką.

3. Mokestis skaičiuojamas vadovaujantis Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 27 d. sprendimu Nr. T-251 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą Akmenės rajono savivaldybės švietimo įstaigose“:

3.1. fiksuotą mėnesinį mokestį tėvai (globėjai, rūpintojai) moka nepriklausomai nuo vaikų lankomumo, išskyrus atvejus:

3.1.1. jei vaikas vasaros laikotarpiu (birželio-rugpjūčio mėn.) nelanko švietimo įstaigos;

3.1.2. kai vaikas dėl ligos nelanko ugdymo įstaigos visą mėnesį;

3.1.3. kai Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu vaikui yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

3.1.4. karantino metu ar kitais atvejais, kai švietimo įstaiga negali užtikrinti vaikų priežiūros, o tėvai atsisako nuotolinio ugdymo.

4. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mėnesinį fiksuotą mokestį moka:

4.1. ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo grupių, kurių darbo trukmė nuo 4 val. iki 7 val. – 6 Eur (80% lėšų naudojant vaikų ugdymo(-si) sąlygoms gerinti ir 20 % lėšų maisto gamybos išlaidoms iš dalies padengti);

4.2. ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo grupių, kurių darbo trukmė nuo 7 val. iki 10.30 val. – 12 Eur (80% lėšų naudojant vaikų ugdymo(-si) sąlygoms gerinti ir 20 % lėšų maisto gamybos išlaidoms iš dalies padengti).

5. Vaikui atvykus į ugdymo įstaigą, išvykus iš jos ar pradėjus lankyti kitą Savivaldybės švietimo įstaigą mėnesinis fiksuotas mokestis skaičiuojamas už kiekvieną lankytą dieną.

6. Fiksuoto mokesčio panaudojimo apskaitą vykdo Akmenės rajono Savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius.

## **II SKYRIUS**

### **FIKSUOTO MOKESČIO LĖŠŲ NAUDOJIMAS**

7. Fiksuoto mokesčio panaudojimo tvarkos Aprašo tikslas – gerinti ugdymo įstaigoje ugdomosios aplinkos kokybę, aprūpinti ugdytinius individualiomis ugdymo(si) priemonėmis, rūpintis ugdytinių saugumu ir tinkamų higieninių sanitarinių sąlygų sudarymu, užtikrinti IUS būtinausių reikmių tenkinimą: apsirūpinti reikiamomis asmens higienos ir pirmosios medicininės pagalbos ir kt. priemonėmis.

**8. Nustatyto dydžio mokestis vaikų ugdymo(-si) sąlygų gerinimui gali būti naudojamas:**

**8.1. bendro naudojimo ugdymo(si) priemonėms įsigyti, vaikų kompetencijų ugdymui:**

8.1.1. lavinamiesiems žaidimams;

8.1.2. metodinei ir mokslinei literatūrai;

8.1.3. vaizdinėms priemonėms;

8.1.4. žaislams;

8.1.5. sporto inventoriui;

8.1.6. edukacinei veiklai ir erdvių kūrimui lauke;

8.1.7. muzikinio ugdymo(si) veiklai organizuoti;

8.1.8. tradicinių renginių, kalendorinių švenčių organizavimui;

8.1.9. informacinių kompiuterinių technologijų įsigijimui ir naudojimui ugdymo(si) procese;

8.1.10. kitoms pagrindinėms ir papildomoms priemonėms, reikalingoms ugdymo(si) procesui organizuoti;

8.1.11. pagalbos vaikui organizavimo įgyvendinimui.

**8.2. veiklai organizuoti grupėse:**

8.2.1. renginių organizavimui;

8.2.2. atributikai vaikų gimtadieniams;

8.2.3. vaikų sveikatos ir saugumo užtikrinimui;

8.2.4. lauko žaislams ir žaidimams;

8.2.5. vaikų žaidimų baldeliams;

8.2.6. grupių fotonuotraukų ir muzikos įrašams;

8.2.7. kanceliarinių prekių ir priemonių įsigijimui;

8.2.8. pašto išlaidų apmokėjimui, dalyvaujant respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose;

8.2.9. IKT įsigijimui ir naudojimui ugdymo(si) procese;

8.2.10. Lietuvos HN reikalavimų įgyvendinimui;

8.2.11. prekėms ir priemonėms ugdytinių saugumo ir tinkamų higieninių sanitarinių sąlygų sudarymui.

**8.3. transporto paslaugoms:**

8.3.1. vaikų išvykoms į muziejus, edukacines programas, ekskursijas, parodas.

**9. Fiksuoto mokesčio lėšų negalima naudoti:**

- 9.1. darbuotojų darbo užmokesčiui ir su juo susijusioms išlaidoms padengti;
- 9.2. darbuotojų kvalifikacijos kėlimui;
- 9.3. vaikų maitinimo išlaidoms (maisto produktams) padengti;
- 9.4. pratybų knygelėms įsigyti.

**III SKYRIUS  
BAIGIAMOJI DALIS**

10. Sprendimus dėl fiksuoto mokesčio lėšų panaudojimo nenumatytoms, tačiau būtinoms veikloms atlikti, priima gimnazijos direktorius, suderinęs su gimnazijos taryba.

11. Įstaigos ūkvedys veda priemonių, įsigytų už fiksuoto mokesčio lėšas, apskaitą.

12. Įmokos ir skolos apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Fiksuotas mėnesinis mokestis vaikų ugdymo(-si) sąlygų gerinimui padengti mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki kito mėnesio 20 dienos.

14. Akmenės rajono Savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus buhalteris, apskaitantis gautinas sumas iš tėvų už vaikų išlaikymą (mokestį už vaikų maitinimą ir fiksuotą mokestį) IUS, kontroliuoja mokesčių surinkimą laiku, vykdo skolų priežiūrą.

15. Esant poreikiui ir suderinus su gimnazijos taryba, fiksuoto mokesčio lėšų panaudojimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas.

16. Aprašas skelbiamas ugdymo įstaigos internetinėje svetainėje <http://www.papilesgimnazija.lt/kregzdute/darzelio-dokumentai/>

---

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos

2023 m. sausio 30 d. posėdžio

protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. 1)